



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN DAN PERSETUJUAN KRS POLITEKNIK PARIWISATA BATAM

Revisi Ke	: -
Nomor SOP	: SOP/BTP/WDI-BTP/ADAK/PPKRS/020
Tanggal	: 10 Maret 2025
Dibuat oleh	: Bagian Akademik
Diperiksa oleh	: Wakil Direktur 1 Bidang Akademik
Dikendalikan oleh	: SPM-SAI
Disahkan oleh	: Direktur

Dibuat oleh, Akademik	Diperiksa oleh, Wakil Direktur I	Dikendalikan oleh, SPM-SAI	Disahkan oleh, Direktur
			
Frangky Silitonga, S.Pd., M.SI.	Rosie Oktavia P.R., MM.Par.	Wahyudi Ilham, S.I.Kom, MM.Par.	Siska Amelia Maldin, M.Pd.

	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN DAN PERSETUJUAN KRS POLITEKNIK PARIWISATA BATAM	Dokumen : SOP/BTP/WDI- BTP/ADAK/PPKRS/020 Revisi : - Hal : SOP Pengisian KRS Tanggal : 10 Maret 2025 Unit : Akademik
--	---	---

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGISIAN DAN PERSETUJUAN KRS

1.	TUJUAN
	Memberikan pedoman yang jelas bagi mahasiswa, dosen wali, dan pengelola akademik dalam proses pengisian dan persetujuan KRS secara tepat waktu dan sesuai ketentuan akademik.
2.	RUANG LINGKUP
	SOP ini mengatur seluruh tahapan pengisian dan persetujuan KRS oleh mahasiswa dan dosen wali pada setiap awal semester, termasuk pengelolaan sistem informasi akademik yang digunakan.
3.	REFERENSI
	3.1 Panduan Akademik Politeknik Pariwisata Batam 3.2 Kalender Akademik Tahun Berjalan 3.3 Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 3.4 Sistem Informasi Akademik (SIKAD)
4.	DEFENISI
	4.1. Kartu Rencana Studi (KRS): Dokumen isian mata kuliah yang akan diambil oleh mahasiswa dalam satu semester tertentu. 4.2. Dosen Wali: Dosen yang ditugaskan membimbing dan menyetujui rencana studi mahasiswa. 4.3. SIKAD: Sistem informasi akademik daring yang digunakan untuk mengelola KRS.
5.	PIHAK TERKAIT
	5.1. ADK 5.2. Mahasiswa 5.3. Dosen PA
6.	DOKUMEN TERKAIT
	6.1. Draft KRS
7.	MEKANISME / ALUR PROSEDUR
	7.1. ADK membuat draft pilihan KRS di web SIKAD 7.2. Mahasiswa memilih dan mengajukan draft KRS di web SIKAD 7.3. Dosen pembimbing Akademik meverifikasi dan menyetujui pengajuan draft KRS yang diajukan mahasiswa



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENGISIAN DAN PERSETUJUAN KRS
POLITEKNIK PARIWISATA BATAM**

Dokumen : SOP/BTP/WDI-
BTP/ADAK/PPKRS/020
Revisi : -
Hal : SOP Pengisian KRS
Tanggal : 10 Maret 2025
Unit : Akademik

LAMPIRAN:

**BAGAN ALUR/FLOWCHART STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENGISIAN DAN PERSETUJUAN KRS
POLITEKNIK PARIWISATA BATAM**

URAIAN	PIHAK YANG TERLIBAT			DUKUMEN	TARGET WAKTU
	ADAK	Mahasiswa	Dosen PA		
ADAK membuat draft pilihan KRS di web SLAKAD sesuai dengan pembagian kelas di masing-masing Program Studi dan menginput ke dalam web SLAKAD				Draft KRS	1 Hari
Mahasiswa memilih dan mengajukan draft KRS di web SLAKAD				Draft KRS	1 Hari
Dosen pembimbing Akademik meverifikasi dan menyetujui pengajuan draft KRS yang diajukan mahasiswa				Draft KRS	1 Hari