

**LAPORAN HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN
MONITORING DAN EVALUASI
PROSES PEMBELAJARAN
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025**



OLEH:

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN DIVISI KAMAR
POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
2025**

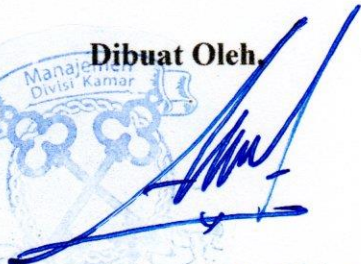
	SATUAN PENJAMINAN MUTU – SATUAN AUDIT INTERNAL POLITEKNIK PARIWISATA BATAM The Vitka City Complex, Jl. Gajah Mada, Tiban, Batam, Kepulauan Riau, Indonesia 29425 Website: www.btp.ac.id
	LAPORAN PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama Kegiatan : Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran
Pelaksanaan : April – Juli 2025
Tempat Pelaksanaan : Politeknik Pariwisata Batam

Batam, 28 Juli 2025

Dibuat Oleh,



Andri Wibowo, S.E., M.Par.
Kaprodi Manajemen Divisi Kamar

Di Setujui,




Rosie Oktavia Puspita Rini, MM.Par.
Wadir 1 Bidang Akademik




Wahyudi Ilham, S.I.Kom, MM.Par.
Ketua SPM-SAI

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga “*Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025*” ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik sekaligus bahan evaluasi untuk menilai pelaksanaan kegiatan pembelajaran, ketersediaan dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS), kesesuaian jumlah pertemuan perkuliahan, hingga pelaksanaan penilaian di Program Studi Manajemen Divisi Kamar. Proses monitoring dan evaluasi ini juga bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan akademik telah berjalan sesuai dengan standar mutu pendidikan tinggi yang ditetapkan oleh institusi.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh dosen pengampu mata kuliah, tim akademik, serta pihak-pihak yang telah memberikan kontribusi dalam penyusunan dan pelaksanaan Monev ini. Hasil dari laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan refleksi untuk meningkatkan kualitas pembelajaran di masa mendatang serta mendukung upaya perbaikan berkelanjutan dalam pengelolaan program studi. Kami menyadari bahwa laporan ini masih memerlukan penyempurnaan. Oleh karena itu, kami terbuka terhadap segala masukan dan saran demi peningkatan mutu Program Studi Manajemen Divisi Kamar secara berkelanjutan.

Batam, 28 Juli 2025

Penyusun

VISI DAN MISI

POLITEKNIK PARIWISATA BATAM

VISI

“Menjadi perguruan tinggi unggulan pariwisata di Asia Tenggara dengan fokus menghasilkan inovasi serta mengembangkan sumber daya manusia berstandar internasional dalam industri pariwisata berkelanjutan.”

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi pariwisata yang berorientasi pada kurikulum dan kompetensi teori dan praktik pariwisata berkelanjutan yang berdaya saing global.
2. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia tenaga pengajar, instruktur, dan tenaga kependidikan yang unggul, berbudaya, serta mampu berinovasi secara global dalam industri pariwisata berkelanjutan.
3. Melaksanakan penelitian inovatif dan pengembangan ilmu yang relevan dengan tantangan industri hospitality dan pariwisata, dengan fokus pada pengembangan produk yang berbasis ecotourism, smart tourism, dan kearifan lokal.
4. Membangun jejaring kerja sama dan kemitraan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang kuat dengan institusi pendidikan, industri pariwisata, pemerintah, dan komunitas, baik di tingkat nasional, regional, maupun internasional, untuk mendorong inovasi kolaboratif dalam upaya meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan, lulusan dan dampak inovasi di bidang pariwisata.

VISI DAN MISI

PROGRAM STUDI MANAJEMEN DIVISI KAMAR

VISI

Menjadi program studi berstandar internasional di kawasan ASEAN, yang memiliki daya saing tinggi, dan mampu berperan aktif dalam pengembangan pariwisata nasional melalui proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di bidang Manajemen Hospitality & Room Division.

MISI

1. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran dalam Manajemen Hospitality & Room Division melalui pengembangan kapasitas pembelajaran;
2. Meningkatkan kualitas dan variasi penelitian untuk pengembangan ilmu Manajemen Hospitality & Room Division yang berbasis kearifan lokal;
3. Meningkatkan kapasitas penerapan ilmiah Manajemen Hospitality & Room Division melalui pengabdian kepada masyarakat guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
4. Meningkatkan kapasitas manajemen penerapan ilmiah dalam Manajemen Hospitality & Room Division melalui program kemitraan pengabdian kepada masyarakat untuk kesejahteraan masyarakat;
5. Mendorong kemandirian Manajemen Hospitality & Room Division secara global dengan menciptakan inovasi dan kredibilitas berbasis profesionalisme dan kewirausahaan;
6. Memperkuat jaringan pendidikan tinggi di bidang Manajemen Hospitality & Room Division Indonesia dengan berkolaborasi secara kelembagaan dengan institusi/industri berbasis pariwisata khususnya.

DAFTAR ISI

Lembar Persetujuan	ii
Kata Pengantar	iii
Visi Misi Politeknik Pariwisata Batam.....	iv
Visi Misi Progam Studi Manajemen Divisi Kamar.....	v
Daftar Isi	vi
Daftar Tabel.....	vii
Daftar Gambar	viii
BAB I Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan.....	1
1.3 Ruang Lingkup	2
BAB II Metode Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi	4
2.1 Kebijakan Monitoring & Evaluasi	4
2.2 Mekanisme Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi	4
2.3 Waktu Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi	4
BAB III Hasil dan Analisis Monitoring & Evaluasi	5
3.1 Ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	5
3.2 Perbandingan Ketersediaan RPS Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025.....	9
3.3 Ketersedian RPS dan Kesesuaian Materi Pembelajaran di SIAKAD	10
3.4 Perbandingan Ketersediaan RPS dan Kesesuain Pembelajaran di SIAKAD Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025.....	15
3.5 Ketersedian Soal UTS dan Soal UAS	16
3.6 Kehadiran Dosen dalam Proses Pembelajaran	21
3.7 Kehadiran Mahasiswa dalam Proses Pembelajaran	22
BAB IV Kesimpulan dan Saran	24
4.1 Kesimpulan.....	24
4.2 Saran.....	25

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Monev Kelengkapan Rencana Pembelajaran Semester Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap TS 2024/2025	5
Tabel 2	Perbandingan Hasil Monev Pembelajaran Ketersediaan RPS TS 2023/2024 dan 2024/2025	9
Tabel 3	Monev Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Pembelajaran di SIAKAD	11
Tabel 4	Perbandingan Jumlah Pertemuan di SIAKAD	16
Tabel 5	Monev Ketersediaan Soal UTS dan UAS Program Studi Manajemen Kuliner Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025	17

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Grafik Avarage Pertemuan Dosen Semester Genap 2023/2024	21
Gambar 2 Grafik Rekapitulasi Kehadiran Mahasiswa Semester Genap 2023/2024.....	23

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Monitoring dan Evaluasi (Monev) merupakan bagian integral dari sistem penjaminan mutu internal perguruan tinggi yang bertujuan untuk memastikan bahwa proses pembelajaran dan kegiatan akademik berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Dalam konteks Program Studi Manajemen Divisi Kamar, Monev dilaksanakan untuk menilai tingkat ketercapaian indikator akademik selama Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, sekaligus sebagai bahan perbaikan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan program studi secara berkelanjutan.

Pelaksanaan Monev ini mencakup beberapa aspek utama, antara lain ketersediaan dan kesesuaian Rencana Pembelajaran Semester (RPS), jumlah dan kualitas pertemuan perkuliahan, kelengkapan soal Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS), serta kepatuhan terhadap pelaporan pembelajaran di sistem akademik. Hasil Monev ini diharapkan dapat memberikan gambaran objektif terhadap kinerja dosen dan efektivitas pelaksanaan proses pembelajaran, serta menjadi dasar dalam upaya peningkatan mutu akademik di lingkungan Program Studi Manajemen Divisi Kamar.

Dengan demikian, laporan ini tidak hanya berfungsi sebagai dokumentasi evaluatif, tetapi juga sebagai instrumen strategis untuk mendukung pencapaian visi dan misi program studi serta institusi secara keseluruhan.

1.2 TUJUAN

Monitoring dan Evaluasi (Monev) pada Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dilaksanakan dengan tujuan untuk:

1. Menilai tingkat ketersediaan dan kesesuaian dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dengan pedoman yang berlaku.
2. Memantau pelaksanaan perkuliahan, termasuk jumlah pertemuan tatap muka, kehadiran dosen, dan kepatuhan terhadap jadwal yang telah ditetapkan.
3. Mengevaluasi kelengkapan dokumen penilaian, terutama soal Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS), sebagai bagian dari instrumen evaluasi pembelajaran.
4. Mengidentifikasi kendala atau ketidaksesuaian dalam pelaksanaan proses akademik di tingkat program studi untuk ditindaklanjuti melalui perbaikan berkelanjutan.
5. Menyediakan data dan informasi yang akurat sebagai dasar pengambilan keputusan dalam peningkatan mutu pembelajaran dan tata kelola akademik di Program Studi Manajemen Divisi Kamar.

1.3 RUANG LINGKUP

Ruang lingkup Monitoring dan Evaluasi (Monev) Proses Pembelajaran Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 mencakup kegiatan evaluasi terhadap seluruh komponen yang terkait dengan pelaksanaan pembelajaran di tingkat program studi. Adapun aspek-aspek yang menjadi fokus dalam Monev ini meliputi:

1. Ketersediaan dan kesesuaian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dengan kurikulum yang berlaku.
2. Pengunggahan dan kesesuaian materi pembelajaran di SIAKAD, baik dari segi isi maupun waktu pelaksanaan.
3. Keterlaksanaan jumlah pertemuan tatap muka, sesuai dengan kalender akademik (minimal 14 kali pertemuan termasuk UTS dan UAS).

4. Ketersediaan dan kualitas soal Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).
5. Kepatuhan dosen dalam melaksanakan administrasi pembelajaran, termasuk pengisian presensi, evaluasi pembelajaran, dan penilaian hasil belajar mahasiswa.
6. Identifikasi hambatan yang dihadapi dosen dan mahasiswa dalam proses pembelajaran, baik secara daring maupun luring.

Monitoring ini mencakup seluruh mata kuliah yang diajarkan pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 oleh dosen di lingkungan Program Studi Manajemen Divisi Kamar, baik teori maupun praktik.

BAB II

METODE PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI

2.1 KEBIJAKAN MONITORING DAN EVALUASI

Monitoring dan Evaluasi (Monev) dilaksanakan setiap semester oleh program studi. Laporan hasil monev disetujui oleh unit Sistem Penjaminan Mutu dan Wakil Direktur I Bidang Akademik. Proses pelaksanaan Monev dapat diawasi secara langsung oleh kepala unit kerja, seperti kepala program studi dan kepala unit terkait lainnya, dengan dukungan dari kelompok kerja di masing-masing unit.

2.2 MEKANISME PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi di Politeknik Pariwisata Batam dilakukan secara sistematis dengan tahapan sebagai berikut:

1. Mengembangkan instrument monitoring dan evaluasi.
2. Melaksanakan monitoring dan evaluasi dengan instrument yang telah disusun oleh tim Satuan Audit Internal.
3. Membuat laporan akhir hasil monitoring dan evaluasi yang telah dilakukan
4. Menyerahkan hasil laporan kepada Satuan Audit Internal, Wakil Direktur I Bidang Akademik atau Pimpinan tertinggi Institusi.
5. Menyepakati untuk mengevaluasi ketercapaian hasil tindak lanjut.

2.3 WAKTU PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI

Kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran di Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap dilaksanakan mulai bulan April – Juli 2025.

BAB III

HASIL DAN ANALISIS MONITORING & EVALUASI

Hasil monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran di Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun 2024/2025 meliputi: Ketersediaan RPS, Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Materi dengan RPS, Ketersediaan Soal UTS dan UAS, Presensi Kehadiran Dosen, dan Presensi Kehadiran Mahasiswa.

3.1 Ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester

Data yang digunakan dalam kegiatan monitoring dan evaluasi materi pembelajaran diperoleh dari ketersediaan dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang diunggah oleh dosen pengampu ke folder OneDrive Program Studi Manajemen Divisi Kamar. Dokumen RPS tersebut menjadi acuan utama dalam menilai kesesuaian antara perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran, termasuk struktur materi, metode, serta strategi evaluasi yang dirancang dalam setiap mata kuliah.

Tabel 1 Monev Kelengkapan Rencana Pembelajaran Semester Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap TS 2024/2025

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan RPS	
			Ada	Tidak Ada
1	Kewirausahaan (3 SKS) 4RDMA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v	
2	Kewirausahaan (3 SKS) 4RDPA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v	
3	Psikologi Pelayanan (2 SKS) 6RDMA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v	
4	Psikologi Pelayanan (2 SKS) 6RDPA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v	
5	Manajemen Waralaba (2 SKS)	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v	
6	Metode Penelitian (2 SKS) 6RDMA	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T.,	v	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan RPS	
			Ada	Tidak Ada
		MBA		
7	Metode Penelitian (2 SKS) 6RDPA	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	v	
8	Manajemen Waralaba (2 SKS)	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	v	
9	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDMA	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	v	
10	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDPA	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	v	
11	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDPB	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	v	
12	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDMA	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	v	
13	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDPA	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	v	
14	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDPB	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	v	
15	Etika Profesi (2 SKS) 6RDMA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v	
16	Etika Profesi (2 SKS) 6RDPA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v	
17	Manajemen Mutu (2 SKS) 6RDMA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v	
18	Manajemen Mutu (2 SKS) 6RDPA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v	
19	Bahasa Indonesia (2 SKS)	Kartika Cahayani, M.Tr. Par	v	
20	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDMA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v	
21	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDPA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v	
22	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDPB	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v	
23	Pelayanan Butler (3 SKS) 4RDMA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v	
24	Pelayanan Butler (3 SKS) 4RDPA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v	
25	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDPA	Oktora Aji Pratama	v	
26	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDPB	Oktora Aji Pratama	v	
27	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDMA	Oktora Aji Pratama	v	
28	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDMA	Supardi, S.Pd., MM.	v	
29	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDPA	Supardi, S.Pd., MM.	v	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan RPS	
			Ada	Tidak Ada
30	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDPB	Supardi, S.Pd., MM.	v	
31	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS) 4RDMA	Supardi, S.Pd., MM.	v	
32	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS) 4RDPA	Supardi, S.Pd., MM.	v	
33	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS) 2RDPA	Veronica, S.M., M.M.	v	
34	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS) 2RDPB	Veronica, S.M., M.M.	v	
35	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
36	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
37	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDPB	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
38	Perencanaan Hotel (2 SKS) 6RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
39	Perencanaan Hotel (2 SKS) 6RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
40	Manajemen Even (3 SKS) 6RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
41	Manajemen Even (3 SKS) 6RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v	
42	Manajemen Keuangan Hotel (2 SKS) 6RDMA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v	
43	Manajemen Keuangan Hotel (2 SKS) 6RDPA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v	
44	Manajemen Pendapatan (2 SKS) 6RDMA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v	
45	Manajemen Pendapatan (2 SKS) 6RDPA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v	
46	Statistik (2 SKS)	Alpino Susanto, S.Pd., M.M., Ph.D.		v
47	Pengetahuan Kuliner (2 SKS) 4RDMA	Dr. Eryd Saputra, S.Par., M.M., M.Sc.		v
48	Pengetahuan Kuliner (2 SKS) 4RDPA	Dr. Eryd Saputra, S.Par., M.M., M.Sc.		v
49	Bahasa Inggris 2 (2 SKS) 2RDPB	Malda Junidin, M. Pd.	v	
50	Bahasa Inggris 2 (2 SKS) 2RDMA	Malda Junidin, M. Pd.	v	
51	Bahasa Inggris 3 (2 SKS) 4RDPA	Malda Junidin, M. Pd.	v	
52	Bahasa Inggris 3 (2 SKS) 4RDMA	Malda Junidin, M. Pd.	v	
53	Bahasa Indonesia (2 SKS) 2RDPA	Miratia Afriani, S.ST., MH.	v	
54	Bahasa Indonesia (2 SKS) 2RDPB	Miratia Afriani, S.ST., MH.	v	
55	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS) 4RDMA	Tirta Mulyadi, S.E., M.M.Par.	v	
56	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS) 4RDPA	Tirta Mulyadi, S.E., M.M.Par.	v	
57	Pengetahuan Makanan dan Minuman	Abd. Rahman Yusuf, S.Tr.Par.		v

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan RPS	
			Ada	Tidak Ada
	(2 SKS) 4RDMA			
58	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS) 4RDPA	Abd. Rahman Yusuf, S.Tr.Par.		v
59	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDMA	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.		v
60	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDPA	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.		v
61	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDPB	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.		v
62	Bahasa Inggris 2 (2 SKS)	Siska Amelia Maldin, S.Pd., M.Pd.	v	
63	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS)	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	v	
64	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS) 4RDMA	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	v	
65	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS) 4RDPA	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	v	
66	Statistik (2 SKS)	Dr. Agung Edy Wibowo, SE., M.Si		v

Berdasarkan hasil monitoring terhadap ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, diketahui bahwa dari total 66 mata kuliah yang ditawarkan, sebanyak 57 mata kuliah (86,36%) telah memiliki dokumen RPS. Sementara itu, masih terdapat 9 mata kuliah (13,64%) yang belum tersedia dokumen RPS-nya, sehingga perlu dilakukan tindak lanjut guna memastikan kelengkapan dokumen pembelajaran pada semua mata kuliah.

Dari 57 dokumen RPS yang telah tersedia, sebagian besar telah disusun menggunakan format atau template terbaru sesuai pedoman institusi, namun masih ditemukan beberapa RPS yang disusun dengan menggunakan template lama. Selain itu, hasil verifikasi juga menunjukkan bahwa identitas dosen pengampu pada dokumen RPS belum sepenuhnya sesuai dengan daftar pengampu mata kuliah yang tercatat di sistem akademik. Hal ini menunjukkan perlunya penyesuaian dan validasi ulang terhadap kelengkapan dan ketepatan isi RPS agar selaras dengan standar mutu akademik yang berlaku.

3.2 Perbandingan Ketersediaan RPS Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025

Untuk memperoleh gambaran yang lebih komprehensif mengenai perkembangan pengelolaan dokumen pembelajaran, dilakukan perbandingan antara ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025. Perbandingan ini bertujuan untuk menilai tren peningkatan atau penurunan dalam hal kepatuhan penyusunan RPS, serta mengidentifikasi area yang masih memerlukan perhatian dan perbaikan. Data perbandingan ini diharapkan dapat menjadi dasar evaluatif dalam mendorong peningkatan kualitas perencanaan pembelajaran di Program Studi Manajemen Divisi Kamar secara berkelanjutan.

Tabel 2 Perbandingan Hasil Monev Pembelajaran Ketersediaan RPS TS 2023/2024 dan 2024/2025

Tahun Akademik	Total Mata Kuliah	Sudah Ada RPS	Persentase Sudah Ada RPS	Belum Ada RPS	Persentase Belum Ada RPS
2023/2024 (Genap)	33	30	90,91%	3	9,09%
2024/2025 (Genap)	66	57	86,36%)	9	86,36%)

Berdasarkan hasil monitoring, terjadi perbedaan jumlah mata kuliah yang ditawarkan antara Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025. Pada Tahun Akademik 2023/2024 terdapat 33 mata kuliah, sedangkan pada Tahun Akademik 2024/2025 jumlahnya meningkat menjadi 66 mata kuliah. Perbedaan ini disebabkan oleh variasi jumlah kelas yang dibuka, jumlah mahasiswa yang mengambil mata kuliah, serta beban SKS yang dijalani pada masing-masing semester. Selain itu, pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 juga terdapat beberapa mata kuliah baru yang mulai diajarkan dan belum tersedia pada semester

genap sebelumnya, seiring dengan penyesuaian kurikulum dan kebutuhan pembelajaran di Program Studi Manajemen Divisi Kamar.

3.3 Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Materi Pembelajaran di SIAKAD

Pemantauan terhadap ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan kesesuaian materi pembelajaran yang tercantum di dalam Sistem Informasi Akademik (SIAKAD) menjadi aspek penting dalam evaluasi proses pembelajaran. SIAKAD berfungsi sebagai media dokumentasi dan pelaporan aktivitas perkuliahan yang harus merepresentasikan kesesuaian antara rencana pembelajaran dan pelaksanaannya di lapangan. Oleh karena itu, melalui kegiatan monitoring ini, dilakukan peninjauan terhadap keterisian data RPS serta kecocokan materi yang diunggah dosen dengan isi dan struktur RPS yang telah disusun. Hasil evaluasi ini diharapkan dapat menjadi dasar dalam penyempurnaan pelaporan akademik sekaligus memastikan bahwa proses pembelajaran berlangsung secara tertib dan sesuai dengan standar institusi.

Tabel 3 Monev Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Pembelajaran di SIAKAD

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Pertemuan		
			Jumlah Pertemuan	Teori	Praktik
1	Kewirausahaan (3 SKS) 4RDMA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	14 Pertemuan	8	6
2	Kewirausahaan (3 SKS) 4RDPA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	16 Pertemuan	13	3
3	Psikologi Pelayanan (2 SKS) 6RDMA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	15 Pertemuan	8	7
4	Psikologi Pelayanan (2 SKS) 6RDPA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	14 Pertemuan	7	7
5	Manajemen Waralaba (2 SKS)	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	15 Pertemuan	7	8
6	Metode Penelitian (2 SKS) 6RDMA	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	15 Pertemuan	15	
7	Metode Penelitian (2 SKS) 6RDPA	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	15 Pertemuan	15	
8	Manajemen Waralaba (2 SKS)	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	15 Pertemuan	15	
9	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDMA	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	14 Pertemuan	14	
10	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDPA	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	14 Pertemuan	14	
11	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDPB	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	14 Pertemuan	14	
12	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDMA	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
13	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDPA	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
14	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDPB	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
15	Etika Profesi (2 SKS) 6RDMA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
16	Etika Profesi (2 SKS) 6RDPA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
17	Manajemen Mutu (2 SKS) 6RDMA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	8 Pertemuan	8	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Pertemuan		
			Jumlah Pertemuan	Teori	Praktik
18	Manajemen Mutu (2 SKS) 6RDPA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasu, M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
19	Bahasa Indonesia (2 SKS)	Kartika Cahayani, M.Tr. Par	13 Pertemuan	13	
20	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDMA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	14 Pertemuan	9	5
21	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDPA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
22	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDPB	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
23	Pelayanan Butler (3 SKS) 4RDMA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
24	Pelayanan Butler (3 SKS) 4RDPA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
25	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDPA	Oktora Aji Pratama	14 Pertemuan	14	
26	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDPB	Oktora Aji Pratama	14 Pertemuan	14	
27	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDMA	Oktora Aji Pratama	14 Pertemuan	13	1
28	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDMA	Supardi, S.Pd., MM.	14 Pertemuan	7	7
29	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDPA	Supardi, S.Pd., MM.	14 Pertemuan	7	7
30	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDPB	Supardi, S.Pd., MM.	14 Pertemuan	7	7
31	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS) 4RDMA	Supardi, S.Pd., MM.	14 Pertemuan	7	7
32	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS) 4RDPA	Supardi, S.Pd., MM.	14 Pertemuan	7	7
33	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS) 2RDPA	Veronica, S.M., M.M.	14 Pertemuan	14	
34	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS) 2RDPB	Veronica, S.M., M.M.	14 Pertemuan	14	
35	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	14 Pertemuan	7	7
36	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	14 Pertemuan	7	7
37	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDPB	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	14 Pertemuan	7	7
38	Perencanaan Hotel (2 SKS) 6RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	14 Pertemuan	7	7
39	Perencanaan Hotel (2 SKS) 6RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	10 Pertemuan	5	5
40	Manajemen Even (3 SKS) 6RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	9 Pertemuan	6	3
41	Manajemen Even (3 SKS) 6RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	14 Pertemuan	7	7

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Pertemuan		
			Jumlah Pertemuan	Teori	Praktik
42	Manajemen Keuangan Hotel (2 SKS) 6RDMA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	14 Pertemuan	14	
43	Manajemen Keuangan Hotel (2 SKS) 6RDPA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	14 Pertemuan	14	
44	Manajemen Pendapatan (2 SKS) 6RDMA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	14 Pertemuan	14	
45	Manajemen Pendapatan (2 SKS) 6RDPA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	14 Pertemuan	14	
46	Statistik (2 SKS)	Alpino Susanto, S.Pd., M.M., Ph.D.	15 Pertemuan	14	1
47	Pengetahuan Kuliner (2 SKS) 4RDMA	Dr. Eryd Saputra, S.Par., M.M., M.Sc.	12 Pertemuan	12	
48	Pengetahuan Kuliner (2 SKS) 4RDPA	Dr. Eryd Saputra, S.Par., M.M., M.Sc.	13 Pertemuan	13	
49	Bahasa Inggris 2 (2 SKS) 2RDPB	Malda Junidin, M. Pd.	14 Pertemuan	14	
50	Bahasa Inggris 2 (2 SKS) 2RDMA	Malda Junidin, M. Pd.	14 Pertemuan	14	
51	Bahasa Inggris 3 (2 SKS) 4RDPA	Malda Junidin, M. Pd.	14 Pertemuan	14	
52	Bahasa Inggris 3 (2 SKS) 4RDMA	Malda Junidin, M. Pd.	14 Pertemuan	14	
53	Bahasa Indonesia (2 SKS) 2RDPA	Miratia Afriani, S.ST., MH.	10 Pertemuan	10	
54	Bahasa Indonesia (2 SKS) 2RDPB	Miratia Afriani, S.ST., MH.	12 Pertemuan	12	
55	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS) 4RDMA	Tirta Mulyadi, S.E., M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
56	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS) 4RDPA	Tirta Mulyadi, S.E., M.M.Par.	14 Pertemuan	14	
57	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS) 4RDMA	Abd. Rahman Yusuf, S.Tr.Par.	12 Pertemuan	12	
58	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS) 4RDPA	Abd. Rahman Yusuf, S.Tr.Par.	14 Pertemuan	14	
59	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDMA	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.	14 Pertemuan	14	
60	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDPA	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.	14 Pertemuan	14	
61	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDPB	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.	14 Pertemuan	14	
62	Bahasa Inggris 2 (2 SKS)	Siska Amelia Maldin, S.Pd., M.Pd.	14 Pertemuan	14	
63	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS)	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	14 Pertemuan	14	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Pertemuan		
			Jumlah Pertemuan	Teori	Praktik
64	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS) 4RDMA	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	14 Pertemuan	14	
65	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS) 4RDPA	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	14 Pertemuan	14	
66	Statistik (2 SKS)	Dr. Agung Edy Wibowo, SE., M.Si	14 Pertemuan	14	

Berdasarkan hasil rekapitulasi dan monitoring terhadap 66 mata kuliah yang tercatat dalam sistem SIAKAD, sebagian besar mata kuliah telah memenuhi ketentuan jumlah pertemuan yang ditetapkan, baik untuk kegiatan teori maupun praktik. Dari analisis tabel di atas diketahui bahwa:

1. Sebanyak 57 mata kuliah (86,36%) telah memenuhi ketentuan jumlah pertemuan minimal sebanyak 14 kali pertemuan dalam satu semester, sesuai dengan standar akademik yang berlaku.
2. Sebanyak 4 mata kuliah (6,06%) tercatat hanya memiliki 8–10 kali pertemuan, atau berada di bawah standar minimum yang ditetapkan, sehingga belum memenuhi separuh dari total pertemuan ideal.
3. Sebanyak 5 mata kuliah (7,58%) melaksanakan 11–13 kali pertemuan, yang berarti belum sepenuhnya memenuhi standar, namun telah mendekati batas minimal.

Hasil monitoring menunjukkan bahwa mayoritas mata kuliah telah dilaksanakan sesuai ketentuan jumlah pertemuan ideal, yaitu sebanyak 14 kali. Namun demikian, masih terdapat 13,64% mata kuliah yang belum mencapai standar minimum. Temuan ini menjadi dasar perlunya

peningkatan pengawasan dan evaluasi lanjutan terhadap dosen pengampu, agar proses pembelajaran berlangsung lebih optimal dan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disusun.

Meskipun hasil rekapitulasi data dari sistem akademik (SIKAD) menunjukkan bahwa sejumlah mata kuliah belum mencapai jumlah pertemuan ideal sebanyak 14 kali, kondisi di lapangan memberikan gambaran yang berbeda. Berdasarkan konfirmasi langsung dan hasil monitoring internal, seluruh dosen di Program Studi Manajemen Divisi Kamar sejatinya telah melaksanakan perkuliahan secara tuntas sebanyak 14 kali pertemuan sesuai dengan ketentuan akademik yang berlaku.

Ketidaksesuaian ini terjadi karena sebagian dosen tidak melakukan pencatatan atau input aktivitas perkuliahan secara rutin ke dalam sistem SIKAD. Akibatnya, data yang terekam dalam sistem hanya menunjukkan rentang 6 hingga 13 kali pertemuan, yang tidak merepresentasikan kondisi pembelajaran yang sesungguhnya. Temuan ini menegaskan perlunya penguatan literasi penggunaan sistem akademik serta peningkatan kedisiplinan dalam pelaporan administrasi pembelajaran agar keakuratan data dapat terjaga, dan pencapaian proses akademik dapat terukur dengan lebih baik.

3.4 Perbandingan Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Pembelajaran di SIKAD Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025

Perbandingan antara ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan kesesuaian pelaksanaan pembelajaran di SIKAD pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan 2024/2025 dilakukan untuk melihat sejauh mana peningkatan kepatuhan dosen dalam melaksanakan perkuliahan sesuai standar mutu akademik yang telah ditetapkan. Analisis ini bertujuan untuk mengevaluasi tren perbaikan dari segi penyusunan dokumen pembelajaran serta keterisian data aktivitas perkuliahan di sistem akademik. Melalui

perbandingan ini, diharapkan dapat diketahui capaian dan kendala yang masih dihadapi dari tahun ke tahun, sehingga menjadi dasar untuk pengambilan kebijakan dan peningkatan kualitas tata kelola pembelajaran di Program Studi Manajemen Divisi Kamar.

Tabel 4 Perbandingan Jumlah Pertemuan di SIAKAD

Tahun Akademik	Jumlah Mata Kuliah yang Tidak Memenuhi 14 Pertemuan	Rentang Jumlah Pertemuan
2023/2024	5 mata kuliah	8–13 pertemuan
2024/2025	9 mata kuliah	8–13 pertemuan

Peningkatan jumlah mata kuliah yang belum mencapai jumlah pertemuan ideal ini tidak serta-merta menunjukkan penurunan kepatuhan dosen, melainkan lebih disebabkan oleh meningkatnya jumlah total mata kuliah yang ditawarkan pada semester genap 2024/2025. Jumlah mata kuliah yang dimonitor bertambah dibandingkan tahun sebelumnya, sehingga wajar jika terdapat peningkatan secara kuantitatif pada jumlah mata kuliah yang belum memenuhi standar. Meskipun demikian, temuan ini tetap menjadi perhatian penting. Diharapkan ke depan seluruh dosen dapat lebih konsisten dan tertib dalam menginput seluruh kegiatan perkuliahan ke dalam sistem SIAKAD, agar pelaporan akademik mencerminkan realitas pelaksanaan pembelajaran yang sebenarnya dan mendukung akuntabilitas institusi.

3.5 Ketersediaan Soal UTS dan Soal UAS

Ketersediaan soal Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) merupakan salah satu komponen penting dalam monitoring pelaksanaan evaluasi pembelajaran. Soal ujian berfungsi sebagai instrumen penilaian yang harus disusun sesuai dengan capaian pembelajaran dan rencana pembelajaran semester (RPS) yang telah ditetapkan. Oleh karena itu, pemantauan terhadap kelengkapan dokumen soal UTS dan UAS menjadi bagian penting dalam menjamin akuntabilitas akademik serta memastikan bahwa

proses penilaian berlangsung secara terstruktur dan tepat waktu. Bagian ini menyajikan hasil monitoring terhadap ketersediaan soal ujian untuk seluruh mata kuliah pada Program Studi Manajemen Divisi Kamar selama Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025.

Tabel 5 Monev Ketersediaan Soal UTS dan UAS Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan Soal UTS		Ketersediaan Soal UAS	
			Ada	Tidak	Ada	Tidak
1	Kewirausahaan (3 SKS) 4RDMA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v		v	
2	Kewirausahaan (3 SKS) 4RDPA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v		v	
3	Psikologi Pelayanan (2 SKS) 6RDMA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v		v	
4	Psikologi Pelayanan (2 SKS) 6RDPA	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v		v	
5	Manajemen Waralaba (2 SKS)	Andri Wibowo, S.E., M.Par.	v		v	
6	Metode Penelitian (2 SKS) 6RDMA	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	v		v	
7	Metode Penelitian (2 SKS) 6RDPA	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	v		v	
8	Manajemen Waralaba (2 SKS)	Dr. Ir. Arina Luthfini Lubis, S.T., MBA	v		v	
9	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDMA	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	v		v	
10	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDPA	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	v		v	
11	Pemahaman Lintas Budaya (2 SKS) 2RDPB	Febriansyah, S.T., M.Tr.Par	v		v	
12	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDMA	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	v			v
13	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDPA	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	v			v
14	Desain Interior dan Lansekap (2 SKS) 2RDPB	Haufi Sukmamedian, S.T, M.M.Par.	v			v
15	Etika Profesi (2 SKS) 6RDMA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v		v	
16	Etika Profesi (2 SKS) 6RDPA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi	v		v	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan Soal UTS		Ketersediaan Soal UAS	
			Ada	Tidak	Ada	Tidak
		Pristiwasa, M.M.Par.				
17	Manajemen Mutu (2 SKS) 6RDMA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v		v	
18	Manajemen Mutu (2 SKS) 6RDPA	Dr. I Wayan Thariqy Kawakibi Pristiwasa, M.M.Par.	v		v	
19	Bahasa Indonesia (2 SKS)	Kartika Cahayani, M.Tr. Par	v		v	
20	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDMA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v		v	
21	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDPA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v		v	
22	Pelayanan Prima (2 SKS) 2RDPB	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v		v	
23	Pelayanan Butler (3 SKS) 4RDMA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v		v	
24	Pelayanan Butler (3 SKS) 4RDPA	Nensi Lapotulo, S.ST.Par., M.M.Par.	v		v	
25	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDPA	Oktora Aji Pratama	v		v	
26	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDPB	Oktora Aji Pratama	v		v	
27	Kasir Kantor Depan (2 SKS) 2RDMA	Oktora Aji Pratama	v		v	
28	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDMA	Supardi, S.Pd., MM.	v		v	
29	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDPA	Supardi, S.Pd., MM.	v		v	
30	Operasional Tata Graha 2 (4 SKS) 2RDPB	Supardi, S.Pd., MM.	v		v	
31	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS) 4RDMA	Supardi, S.Pd., MM.	v		v	
32	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS) 4RDPA	Supardi, S.Pd., MM.	v		v	
33	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS) 2RDPA	Veronica, S.M., M.M.	v		v	
34	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS) 2RDPB	Veronica, S.M., M.M.	v		v	
35	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	
36	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	
37	Operasional Kantor Depan 2 (4 SKS) 2RDPB	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	
38	Perencanaan Hotel (2 SKS) 6RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan Soal UTS		Ketersediaan Soal UAS	
			Ada	Tidak	Ada	Tidak
39	Perencanaan Hotel (2 SKS) 6RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	
40	Manajemen Even (3 SKS) 6RDMA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	
41	Manajemen Even (3 SKS) 6RDPA	Yudha Wardani, S.Par., MM.Par.	v		v	
42	Manajemen Keuangan Hotel (2 SKS) 6RDMA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v		v	
43	Manajemen Keuangan Hotel (2 SKS) 6RDPA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v		v	
44	Manajemen Pendapatan (2 SKS) 6RDMA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v		v	
45	Manajemen Pendapatan (2 SKS) 6RDPA	Zahara Fatimah, S.E., M.Ak.	v		v	
46	Statistik (2 SKS)	Alpino Susanto, S.Pd., M.M., Ph.D.	v		v	
47	Pengetahuan Kuliner (2 SKS) 4RDMA	Dr. Eryd Saputra, S.Par., M.M., M.Sc.	v		v	
48	Pengetahuan Kuliner (2 SKS) 4RDPA	Dr. Eryd Saputra, S.Par., M.M., M.Sc.	v		v	
49	Bahasa Inggris 2 (2 SKS) 2RDPB	Malda Junidin, M. Pd.	v		v	
50	Bahasa Inggris 2 (2 SKS) 2RDMA	Malda Junidin, M. Pd.	v		v	
51	Bahasa Inggris 3 (2 SKS) 4RDPA	Malda Junidin, M. Pd.	v		v	
52	Bahasa Inggris 3 (2 SKS) 4RDMA	Malda Junidin, M. Pd.	v		v	
53	Bahasa Indonesia (2 SKS) 2RDPA	Miratia Afriani, S.ST., MH.	v		v	
54	Bahasa Indonesia (2 SKS) 2RDPB	Miratia Afriani, S.ST., MH.	v		v	
55	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS) 4RDMA	Tirta Mulyadi, S.E., M.M.Par.	v		v	
56	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS) 4RDPA	Tirta Mulyadi, S.E., M.M.Par.	v		v	
57	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS) 4RDMA	Abd. Rahman Yusuf, S.Tr.Par.	v		v	
58	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS) 4RDPA	Abd. Rahman Yusuf, S.Tr.Par.	v		v	
59	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDMA	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.	v		v	
60	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDPA	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.	v		v	
61	Kewarganegaraan (2 SKS) 2RDPB	Dailami, S.Pd.I., M.Pd.	v		v	

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan Soal UTS		Ketersediaan Soal UAS	
			Ada	Tidak	Ada	Tidak
62	Bahasa Inggris 2 (2 SKS)	Siska Amelia Maldin, S.Pd., M.Pd.	v		v	
63	Bahasa Mandarin 1 (2 SKS)	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	v		v	
64	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS) 4RDMA	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	v		v	
65	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS) 4RDPA	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	v		v	
66	Statistik (2 SKS)	Dr. Agung Edy Wibowo, SE., M.Si	v		v	

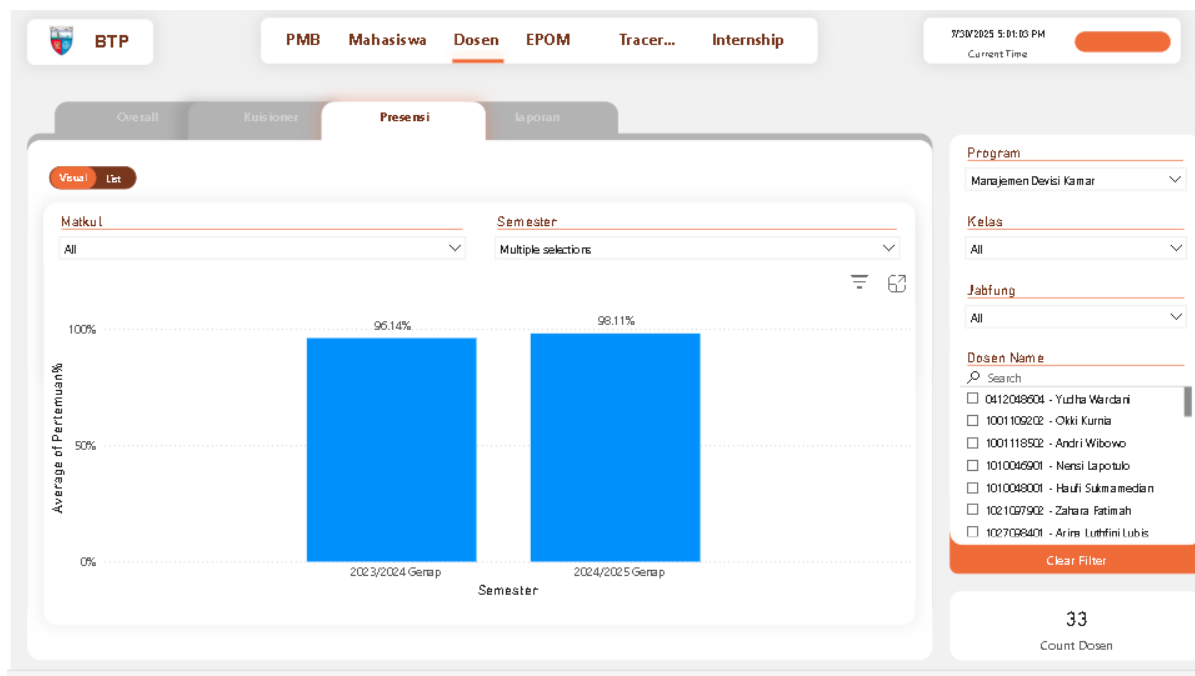
Berdasarkan hasil monitoring yang disajikan pada Tabel 5, diketahui bahwa seluruh mata kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 telah melengkapi dokumen soal Ujian Tengah Semester (UTS) secara lengkap. Dari total 66 mata kuliah, seluruhnya atau 100% telah menyerahkan soal UTS kepada bagian administrasi akademik melalui media pengumpulan yang disediakan. Sementara itu, untuk soal Ujian Akhir Semester (UAS), masih terdapat 3 mata kuliah (4,55%) yang belum menyerahkan soal hingga waktu monitoring dilakukan. Dengan demikian, tingkat ketersediaan soal UAS mencapai 63 dari 66 mata kuliah atau setara dengan 95,45%.

Capaian ini menunjukkan bahwa secara umum pelaksanaan evaluasi pembelajaran telah berjalan dengan baik. Namun demikian, ketidakterpenuhan ketersediaan soal pada sebagian kecil mata kuliah menjadi catatan penting bagi pengelola program studi untuk melakukan tindak lanjut dan memastikan kepatuhan dosen terhadap kewajiban administratif, khususnya dalam penyusunan dan pengumpulan instrumen evaluasi.

3.6 Kehadiran Dosen dalam Proses Pembelajaran

Kehadiran dosen dalam proses pembelajaran merupakan aspek krusial yang berdampak langsung pada kualitas dan kontinuitas perkuliahan. Sesuai dengan ketentuan akademik yang berlaku, setiap mata kuliah wajib dilaksanakan sekurang-kurangnya 14 kali pertemuan tatap muka dalam satu semester, tidak termasuk ujian tengah dan akhir semester. Ketentuan ini bertujuan untuk menjamin tercapainya capaian pembelajaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS). Oleh karena itu, monitoring terhadap kehadiran dosen perlu dilakukan untuk menilai konsistensi pelaksanaan perkuliahan, sekaligus sebagai dasar evaluasi dalam upaya peningkatan mutu pengajaran. Bagian ini menyajikan hasil pemantauan terhadap jumlah kehadiran dosen pada perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, sebagaimana tercatat dalam sistem SIAKAD.

Gambar 1. Grafik Avarage Pertemuan Dosen Semester Genap 2024/2025



Berdasarkan Gambar 1, dapat dilihat bahwa rata-rata kehadiran dosen dalam proses pembelajaran menunjukkan tren positif dari tahun ke tahun. Pada Semester Genap Tahun

Akademik 2023/2024, rata-rata kehadiran dosen tercatat sebesar 96,14%, sedangkan pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 meningkat menjadi 98,11%.

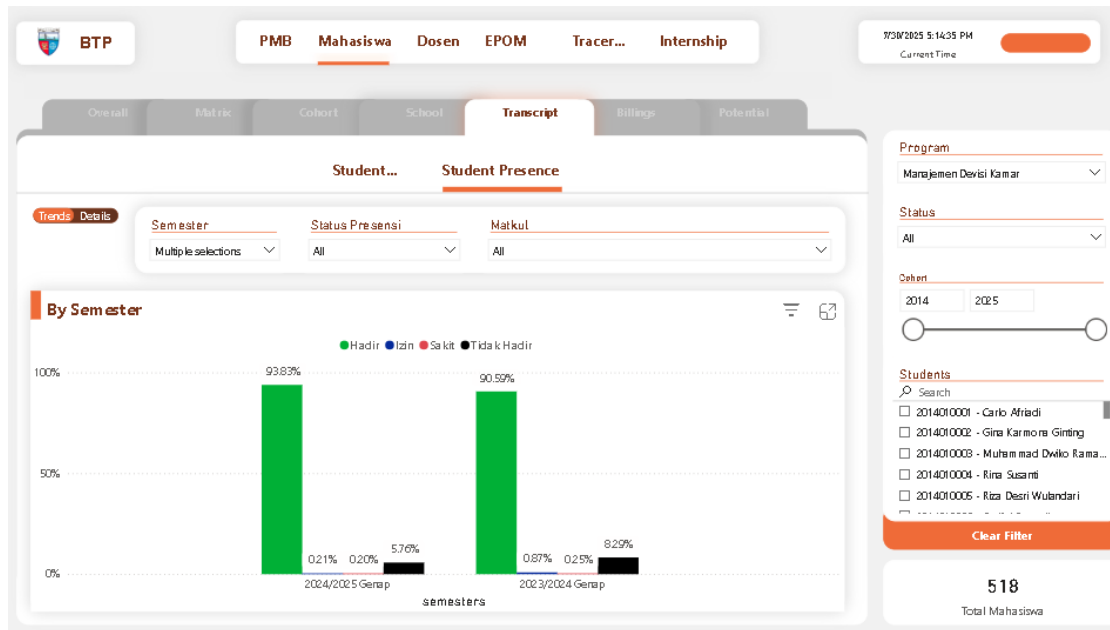
Terjadi peningkatan sebesar 1,97% dalam rata-rata kehadiran dosen, yang mencerminkan adanya perbaikan dalam kepatuhan terhadap ketentuan jumlah minimal pertemuan, yaitu 14 kali per semester. Peningkatan ini mengindikasikan bahwa dosen semakin konsisten dalam melaksanakan perkuliahan secara penuh sesuai kalender akademik yang berlaku, serta menunjukkan komitmen terhadap penyelenggaraan pembelajaran yang lebih tertib, terencana, dan berorientasi pada mutu.

3.7 Kehadiran Mahasiswa dalam Proses Pembelajaran

Kehadiran mahasiswa dalam proses pembelajaran merupakan salah satu indikator penting dalam menilai partisipasi aktif dan keterlibatan mereka selama perkuliahan. Sesuai dengan ketentuan akademik yang berlaku di institusi, mahasiswa yang memiliki persentase kehadiran kurang dari 70% tidak diperkenankan mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS) maupun Ujian Akhir Semester (UAS). Kebijakan ini diberlakukan untuk menjamin bahwa mahasiswa benar-benar mengikuti proses belajar secara konsisten dan tidak hanya hadir saat evaluasi akhir.

Oleh karena itu, monitoring kehadiran mahasiswa dilakukan sebagai bagian dari evaluasi akademik rutin, guna memastikan bahwa proses pembelajaran berjalan secara optimal dan seluruh mahasiswa mendapatkan pengalaman belajar yang utuh. Bagian ini menyajikan data rekapitulasi kehadiran mahasiswa selama Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 sebagai dasar untuk mengukur tingkat partisipasi mahasiswa di kelas.

**Gambar 2. Grafik Rekapitulasi Kehadiran Mahasiswa
Semester Genap 2024/2025**



Berdasarkan Gambar 2, terlihat adanya peningkatan rata-rata kehadiran mahasiswa pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dibandingkan tahun sebelumnya. Pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, rata-rata kehadiran mahasiswa tercatat sebesar 90,59%, sedangkan pada Semester Genap 2024/2025 meningkat menjadi 93,83%. Dengan demikian, terjadi peningkatan rata-rata kehadiran mahasiswa sebesar 3,24%. Peningkatan ini menunjukkan tren positif terhadap kedisiplinan dan partisipasi aktif mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan. Hal ini juga mencerminkan semakin tingginya kesadaran mahasiswa terhadap pentingnya kehadiran sebagai prasyarat untuk mengikuti evaluasi pembelajaran serta sebagai bagian dari komitmen akademik yang harus dijalankan secara konsisten.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 menunjukkan capaian yang secara umum positif, meskipun masih terdapat beberapa aspek yang perlu mendapatkan perhatian dan perbaikan lanjutan.

1. Dari segi ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), sebanyak 86,36% mata kuliah telah memiliki dokumen RPS. Namun demikian, masih terdapat 13,64% mata kuliah yang belum memiliki RPS, serta ditemukan beberapa RPS yang belum mengikuti format terbaru dan belum mencantumkan nama dosen pengampu yang sesuai dengan sistem. Hal ini menunjukkan pentingnya validasi dan pembaruan dokumen RPS secara berkala.
2. Dari aspek jumlah pertemuan perkuliahan, sebagian besar mata kuliah (86,36%) telah memenuhi ketentuan minimal 14 kali pertemuan, sesuai dengan standar akademik. Namun demikian, masih ada 13,64% mata kuliah yang belum mencapai standar tersebut, baik karena hanya memiliki 8–10 kali pertemuan (6,06%) maupun 11–13 kali pertemuan (7,58%). Temuan ini menegaskan perlunya penguatan monitoring pelaksanaan pembelajaran, termasuk pelaporan kehadiran di sistem.
3. Dari sisi ketersediaan soal ujian, seluruh mata kuliah (100%) telah menyerahkan soal UTS, sedangkan untuk soal UAS, tingkat keterpenuhannya mencapai 95,45%. Artinya, masih terdapat 3 mata kuliah yang belum menyerahkan soal UAS pada saat monitoring dilakukan. Hal ini tetap menjadi catatan untuk memastikan bahwa seluruh proses evaluasi berjalan sesuai ketentuan dan tepat waktu.

4. Tingkat kehadiran dosen menunjukkan peningkatan yang menggembirakan, dari 96,14% pada Semester Genap 2023/2024 menjadi 98,11% pada Semester Genap 2024/2025. Begitu pula dengan kehadiran mahasiswa, yang naik dari 90,59% menjadi 93,83% pada periode yang sama. Kenaikan ini mencerminkan meningkatnya kedisiplinan dan partisipasi dalam proses pembelajaran, baik dari pihak dosen maupun mahasiswa.

Secara keseluruhan, pelaksanaan pembelajaran pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 Program Studi Manajemen Divisi Kamar telah menunjukkan tren yang membaik dibandingkan tahun sebelumnya. Namun demikian, aspek-aspek yang belum sepenuhnya memenuhi standar masih perlu mendapatkan perhatian dan ditindaklanjuti melalui upaya perbaikan berkelanjutan, agar kualitas proses pembelajaran semakin optimal dan sesuai dengan standar mutu akademik institusi.

4.2 Saran

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran pada Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, masih ditemukan beberapa aspek yang perlu ditingkatkan. Oleh karena itu, saran-saran berikut disusun sebagai bentuk tindak lanjut perbaikan berkelanjutan dalam rangka meningkatkan mutu perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran secara menyeluruh.

1. Peningkatan Kelengkapan dan Validitas Dokumen RPS

- a) Dosen pengampu perlu didorong untuk segera melengkapi RPS bagi mata kuliah yang belum tersedia, agar seluruh mata kuliah memiliki dokumen pembelajaran yang lengkap.

- b) Perlu dilakukan sosialisasi dan pendampingan teknis penyusunan RPS dengan format terbaru, guna memastikan kesesuaian dengan pedoman institusi.
 - c) Bagian akademik dan koordinator program studi perlu memperkuat mekanisme verifikasi identitas dosen pengampu yang tercantum dalam RPS agar sesuai dengan data di sistem akademik (SIKAD).
2. Penguatan Monitoring Kehadiran dan Aktivitas Perkuliahan di SIKAD
- a) Dosen perlu diberikan pengingat dan panduan teknis untuk melakukan input kegiatan pembelajaran secara rutin di sistem SIKAD, agar data yang terekam mencerminkan kegiatan riil di kelas.
 - b) Perlu diterapkan sistem peringatan dini (*early warning system*) bagi mata kuliah yang tidak memenuhi jumlah minimal 14 pertemuan, baik secara teori maupun praktik.
3. Penjaminan Ketersediaan Soal Ujian Secara Tepat Waktu
- a) Dosen pengampu harus diberikan batas waktu yang tegas dan pengingat berkala dalam menyerahkan soal UTS dan UAS.
 - b) Disarankan adanya verifikasi dan pelaporan periodik oleh bagian akademik untuk memastikan kepatuhan terhadap jadwal penyerahan soal.
4. Pemantauan Konsistensi Kehadiran Dosen dan Mahasiswa
- a) Meskipun tren kehadiran dosen dan mahasiswa telah meningkat, diperlukan upaya konsisten untuk menjaga bahkan meningkatkan angka partisipasi.
 - b) Mahasiswa yang berisiko tidak memenuhi syarat kehadiran (di bawah 70%) sebaiknya mendapatkan pendampingan akademik dan peringatan lebih awal, agar tidak kehilangan hak mengikuti ujian.