

**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
KEUANGAN POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**



Oleh:

**POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
2024**

	SATUAN PENJAMINAN MUTU – SATUAN AUDIT INTERNAL POLITEKNIK PARIWISATA BATAM The Vitka City Complex, Jl. Gajah Mada, Tiban, Batam, Kepulauan Riau, Indonesia 29425 Website: www.btp.ac.id LAPORAN PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI
---	--

LEMBAR PERSETUJUAN

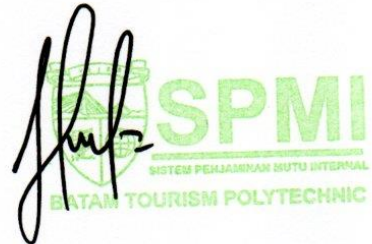
Nama Kegiatan : Monitoring dan Evaluasi Keuangan Tahun 2024
Pelaksanaan : Juni – September 2024
Tempat Pelaksanaan : Politeknik Pariwisata Batam

Batam, 11 Oktober 2024

Di Setujui,



Dr. Syafruddin Rais, M.Par.
Wadir II Bidang Keuangan
dan Sumber Daya



Wahyudi Ilham, S.I.Kom, MM.Par.
Kabag SPM-SAI

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	v
KATA PENGANTAR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Ruang Lingkup	3
BAB II METODE PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI.....	4
2.1 Kebijakan Monitoring & Evaluasi	4
2.2 Mekanisme Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi	5
2.3 Prinsip Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi.....	7
2.4 Waktu Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi.....	8
BAB III HASIL DAN ANALISIS MONITORING & EVALUASI	9
3.1 Rencana Anggaran Semester Gasal 2023/2024	9
3.2 Realisasi Anggaran Semester Gasal 2023-2024.....	11
3.3 Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024 dengan Semester Gasal 2022/2023	13
3.4 Rencana Anggaran Semester Genap 2023/2024	16
3.5 Realisasi Anggaran Semester Genap 2023/2024	18
3.6 Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Genap 2023/2024 dengan Semester Genap 2022/2023	21
3.7 Perbandingan Realisasi Keuangan Tahun Akademik 2023/2024 dengan Realisasi Keuangan Tahun Akademik 2022/2023	24

BAB IV_KESIMPULAN SARAN	28
4.1 Kesimpulan.....	28
4.2 Saran.....	29

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rencana Anggaran Per Unit Semester Gasal 2023/2024	9
Tabel 3.2 Realisasi Anggaran Per Unit Semester Gasal 2023-2024	11
Tabel 3.3 Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024 dengan Semester Gasal 2022/2023	13
Tabel 3.4 Rencana Anggaran Per Unit Semester Genap 2023/2024	16
Tabel 3.5 Realisasi Anggaran Per Unit Semester Genap 2023-2024	18
Tabel 3.6 Perbandingan Realisasi Anggaran Semester Genap 2023/2024 dengan Semester Genap 2022/2023	21
Tabel 3.7 Perbandingan Realisasi Tahun Anggaran 2023/2024 dengan Tahun Anggaran 2022/2023	24

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Grafik Rencana dengan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024.....	13
Gambar 2. Grafik Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024 dengan Semester Gasal 2022/2023	16
Gambar 3. Grafik Rencana dengan Realisasi Keuangan Semester Genap 2023/2024.....	20
Gambar 4. Grafik Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Genap 2023/2024 dengan Semester Genap 2022/2023	23
Gambar 5. Grafik Perbandingan Realisasi Keuangan Tahun Akademik 2023/2024 dengan Tahun Akademik 2022/2023..	27

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Monitoring dan Evaluasi Keuangan Politeknik Pariwisata Batam Tahun Akademik 2023/2024 ini dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bagian dari komitmen institusi dalam mewujudkan tata kelola keuangan yang akuntabel, transparan, efektif, dan efisien sesuai prinsip good governance serta standar pengelolaan keuangan pada perguruan tinggi vokasi.

Monitoring dan evaluasi keuangan merupakan instrumen penting dalam memastikan bahwa setiap proses penganggaran, penatausahaan, realisasi anggaran, hingga pelaporan keuangan telah dilaksanakan sesuai regulasi, standar operasional prosedur, serta ketentuan akuntansi pemerintah yang berlaku. Melalui kegiatan ini, Politeknik Pariwisata Batam berupaya menjaga keandalan sistem pengelolaan keuangan sekaligus meningkatkan kualitas layanan keuangan bagi seluruh unit kerja.

Laporan ini menyajikan gambaran menyeluruh terkait perencanaan, pelaksanaan, penggunaan anggaran, analisis capaian kinerja keuangan, serta rekomendasi perbaikan yang diperlukan dalam rangka peningkatan mutu pengelolaan keuangan pada periode berikutnya. Hasil monitoring dan evaluasi ini diharapkan dapat menjadi dasar dalam pengambilan kebijakan strategis, penguatan sistem pengendalian internal, serta penyempurnaan manajemen keuangan bagi seluruh unit di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam proses penyusunan laporan ini, baik melalui penyediaan data, verifikasi, maupun masukan yang bersifat konstruktif. Semoga laporan ini bermanfaat sebagai rujukan dalam peningkatan kinerja keuangan institusi secara berkelanjutan.

Batam, 11 Oktober 2024

Penyusun,

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pengelolaan keuangan yang akuntabel, transparan, efektif, dan efisien merupakan salah satu pilar utama dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi vokasi. Sebagai institusi yang berkomitmen terhadap tata kelola yang baik (good governance), Politeknik Pariwisata Batam wajib memastikan bahwa setiap proses perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, penatausahaan, hingga pelaporan keuangan dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan serta prinsip akuntansi yang berlaku.

Dalam rangka menjaga kualitas tata kelola keuangan tersebut, kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Keuangan menjadi bagian penting dari Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP) dan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Melalui monev ini, institusi dapat menilai kesesuaian antara perencanaan dan realisasi anggaran, efektivitas penggunaan dana, ketersediaan dokumen pendukung, hingga kepatuhan terhadap standar operasional prosedur (SOP) di bidang keuangan.

Tahun Akademik 2023/2024 merupakan periode penting bagi Politeknik Pariwisata Batam, di mana berbagai program pengembangan akademik, kemahasiswaan, sarana prasarana, serta kemitraan strategis membutuhkan dukungan pengelolaan keuangan yang profesional. Oleh sebab itu, evaluasi kinerja keuangan pada tahun akademik ini menjadi dasar penting untuk menilai

sejauh mana pengelolaan anggaran telah selaras dengan visi institusi, sasaran strategis, dan prioritas program kerja tahunan.

- 1) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi keuangan ini juga bertujuan untuk:
- 2) Mengidentifikasi tingkat efektivitas dan efisiensi pemanfaatan anggaran pada masing-masing unit kerja.
- 3) Menilai kepatuhan terhadap regulasi, SOP, pedoman keuangan, serta prinsip akuntabilitas.
- 4) Mengidentifikasi kendala, risiko, dan ketidaksesuaian dalam pengelolaan keuangan.
- 5) Memberikan umpan balik dan rekomendasi perbaikan untuk peningkatan tata kelola keuangan di periode berikutnya.

Dengan adanya laporan monev ini, Politeknik Pariwisata Batam diharapkan dapat memperkuat pengendalian internal, meningkatkan kualitas perencanaan dan realisasi anggaran, serta mendorong budaya mutu dan akuntabilitas dalam seluruh proses pengelolaan keuangan institusi.

1.2 Tujuan

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Keuangan Politeknik Pariwisata Batam Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan dengan tujuan untuk:

1. Menilai kesesuaian antara perencanaan dan realisasi anggaran pada seluruh unit kerja di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam.
2. Mengukur efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran, khususnya dalam mendukung pencapaian program kerja, kegiatan akademik,

kemahasiswaan, dan operasional institusi.

3. Mengevaluasi kepatuhan pengelolaan keuangan terhadap regulasi, Standar Operasional Prosedur (SOP), pedoman keuangan, serta prinsip akuntabilitas dan transparansi.
4. Mengidentifikasi hambatan, masalah, dan risiko keuangan yang muncul selama proses perencanaan, penganggaran, penatausahaan, dan pelaporan keuangan.
5. Memberikan rekomendasi perbaikan untuk peningkatan kualitas tata kelola keuangan pada periode berikutnya, termasuk penguatan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko.
6. Mendorong peningkatan budaya mutu dan akuntabilitas melalui penerapan praktik evaluasi berkelanjutan pada seluruh proses pengelolaan keuangan di Politeknik Pariwisata Batam.

1.3 Ruang Lingkup

Ruang lingkup kegiatan monitoring dan evaluasi keuangan tahun akademik 2023/2024 mencakup rencana anggaran dan realisasi keuangan untuk: Direktur, Wadir 1, Wadir 2, Wadir 3, Satuan Audit Internal (SAI), SPMI, Puslitabmas, Program Studi CUM, Program Studi RDM, Program Studi FBM, Program Studi S2 – TPD, ADAK, unit umum, unit SDM, keuangan, kerjasama, kemahasiswaan, humas, dan marketing

BAB II

METODE PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI

2.1 Kebijakan Monitoring & Evaluasi

Politeknik Politeknik Pariwisata Batam memiliki komitmen kuat dalam membangun tata kelola keuangan yang akuntabel, transparan, efisien, dan sesuai dengan prinsip *good governance*. Sebagai bagian dari upaya memastikan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi vokasi, institusi menetapkan Kebijakan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Keuangan untuk mengawal seluruh proses perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, penatausahaan, hingga pelaporan keuangan pada seluruh unit kerja.

Secara umum, arah kebijakan monitoring dan evaluasi keuangan di Politeknik Pariwisata Batam meliputi:

- 1) Menjamin keteraturan dan ketertiban administrasi keuangan, termasuk validitas dokumen, ketepatan proses penatausahaan, dan kesesuaian antara anggaran dan realisasi.
- 2) Mengawasi kepatuhan unit kerja terhadap SOP Keuangan, pedoman perencanaan anggaran, dan ketentuan pelaporan keuangan yang telah ditetapkan institusi.
- 3) Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas penggunaan anggaran, terutama yang berkaitan dengan program akademik, kemahasiswaan, sarana prasarana, dan kemitraan.
- 4) Memastikan seluruh pengelolaan dana mendukung capaian kinerja institusi, termasuk target Renstra, Rencana Operasional (Renop), dan indikator kinerja utama (IKU).

- 5) Mendorong budaya peningkatan mutu berkelanjutan melalui identifikasi masalah, analisis risiko, dan tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi.

Pelaksanaan kebijakan monev dilakukan secara terstruktur oleh Satuan Penjaminan Mutu - Satuan Audit Internal (SPM–SAI) bekerja sama dengan Unit Keuangan serta unit-unit terkait lainnya. Setiap unit berkewajiban menyediakan data, dokumen pendukung, dan informasi yang diperlukan untuk memastikan proses evaluasi berjalan objektif dan berbasis bukti (*evidence-based*).

Dengan adanya kebijakan ini, Politeknik Pariwisata Batam berkomitmen untuk terus memperkuat sistem pengelolaan keuangan yang profesional, akuntabel, dan berdaya saing, serta memastikan bahwa setiap penggunaan anggaran memberikan manfaat optimal bagi pengembangan institusi.

2.2 Mekanisme Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Keuangan di Politeknik Pariwisata Batam dilakukan melalui serangkaian tahapan yang terstruktur, sistematis, dan berorientasi pada peningkatan mutu tata kelola keuangan. Mekanisme ini dirancang untuk memastikan bahwa seluruh proses pengelolaan anggaran berjalan sesuai ketentuan, mulai dari tahap perencanaan hingga pelaporan. Adapun tahapan mekanisme pelaksanaan monev adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan Monitoring dan Evaluasi

Tahap awal dilakukan dengan menyusun jadwal dan rencana kerja monev berdasarkan kalender akademik dan siklus penganggaran. Pada tahap ini, ditetapkan indikator monev, instrumen evaluasi, serta ruang lingkup penilaian yang meliputi efektivitas anggaran, efisiensi penggunaan dana,

kelengkapan dokumen, dan kepatuhan terhadap regulasi. SPM–SAI bersama Unit Keuangan menetapkan tim pelaksana monev yang terdiri dari unsur auditor internal, pengelola anggaran, serta perwakilan unit terkait.

2. Pengumpulan Data dan Bukti Pendukung

Proses monev dilanjutkan dengan pengumpulan data melalui telaah dokumen, wawancara, observasi, dan peninjauan laporan realisasi anggaran. Unit kerja diminta menyediakan laporan penggunaan anggaran, bukti transaksi, daftar kegiatan, dokumen RKA, serta laporan pertanggungjawaban keuangan. Pengumpulan data dilakukan secara objektif dan berbasis bukti (*evidence-based*).

3. Pelaksanaan Monitoring

Melakukan pemantauan pada unit-unit terkait untuk menilai kesesuaian antara rencana anggaran dan pelaksanaannya. Pada tahap ini dilakukan verifikasi dokumen, pemeriksaan kesesuaian penggunaan anggaran, serta identifikasi ketidaksesuaian atau potensi risiko keuangan. Monitoring lapangan juga melibatkan pengecekan terhadap ketertiban administrasi, kepatuhan terhadap SOP Keuangan, dan validitas laporan pertanggungjawaban.

4. Analisis dan Evaluasi Data

Data yang telah dikumpulkan kemudian dianalisis untuk menilai efektivitas, efisiensi, dan akuntabilitas pengelolaan keuangan. Tim monev melakukan pemetaan hambatan, penyebab ketidaksesuaian, risiko

finansial, serta peluang perbaikan. Evaluasi ini bertujuan memastikan bahwa penggunaan anggaran sejalan dengan tujuan program, sasaran kinerja unit kerja, serta ketentuan pengelolaan keuangan.

5. Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi

Setelah analisis selesai, tim menyusun laporan monev yang memuat temuan utama, hasil evaluasi, dan rekomendasi perbaikan. Laporan ini disampaikan kepada pimpinan institusi, Unit Keuangan, dan unit kerja terkait sebagai dasar pengambilan keputusan dan perbaikan tata kelola keuangan.

2.3 Prinsip Pelaksanaan Monitoring Dan Evaluasi

Agar kegiatan monev berjalan efektif, pelaksanaannya berpedoman pada prinsip-prinsip berikut:

- **Objektivitas:** Penilaian dilakukan berdasarkan data yang terukur, bukan asumsi.
- **Transparansi:** Hasil evaluasi dapat diakses oleh pihak terkait sesuai kewenangan.
- **Partisipatif:** Melibatkan mahasiswa, lulusan mahasiswa, dosen, dan mitra sebagai bagian dari proses evaluasi.
- **Kerahasiaan:** Menjaga privasi responden untuk menghindari bias hasil.
- **Berorientasi Peningkatan Mutu:** Setiap hasil evaluasi diarahkan untuk menghasilkan tindakan perbaikan nyata.

2.4 Waktu Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi

Pelaksanaan Evaluasi dan monitoring Keuangan Tahun Akademik 2023-2024 dilaksanakan pada periode bulan Juni hingga September 2024, bertepatan dengan berakhirnya kegiatan pembelajaran pada Semester Genap Tahun Akademik 2023-2024.

Kegiatan ini diselenggarakan secara terkoordinasi oleh Satuan Penjaminan Mutu - Satuan Audit Internal (SPM-SAI) bekerja sama dengan unit keuangan dan unit-unit yang berkaitan lainnya.

BAB III

HASIL DAN ANALISIS MONITORING & EVALUASI

3.1 Rencana Anggaran Semester Gasal 2023/2024

Tabel 3.1 Rencana Anggaran Per Unit Semester Gasal 2023/2024

Work Unit	Total Budget
CUM	398.500.000
RDM	169.575.000
FBM	239.470.000
S2 - TPD	244.960.000
MARKETING	250.000.000
WADIR 1	185.119.000
WADIR 2	-
WADIR 3	-
Satuan Audit Internal (SAI)	17.500.000
SPMI	10.000.000
PUSLITABMAS BTP	115.000.000
ADAK	91.702.000
UMUM	661.018.000
SDM	184.400.000
FINANCE	-
KERJASAMA	580.000.000
KEMAHASISWAAN	95.000.000
HUMAS	20.000.000
BTP ALL	926.945.010
SENAT	-
Center of excellence (CoE)	-
Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan	-
BTP 6+6	17.820.000
TOTAL	4.207.009.010

Tabel 3.1 Berdasarkan rekapitulasi alokasi anggaran pada berbagai unit kerja, total keseluruhan anggaran yang dialokasikan mencapai Rp 4.207.009.010. Distribusi anggaran menunjukkan proporsi yang bervariasi sesuai dengan fungsi, kebutuhan operasional, serta prioritas masing-masing unit.

Unit dengan alokasi terbesar adalah BTP ALL dengan total anggaran Rp 926.945.010, mencerminkan kebutuhan operasional yang luas dan mencakup banyak kegiatan institusi. Selanjutnya UMUM menerima anggaran sebesar Rp 661.018.000, yang menunjukkan fungsi strategisnya dalam mendukung kelancaran layanan administrasi dan operasional harian. Unit KERJASAMA juga memperoleh porsi signifikan sebesar Rp 580.000.000, sejalan dengan pengembangan jaringan dan kemitraan eksternal.

Beberapa unit akademik juga memperoleh alokasi yang cukup besar, seperti CUM (Rp 398.500.000), S2 TPD (Rp 244.960.000), FBM (Rp 239.470.000), dan RDM (Rp 169.575.000). Anggaran ini mencerminkan dukungan institusi pada proses pembelajaran, kegiatan akademik, dan peningkatan mutu pendidikan. Unit pendukung lain seperti MARKETING (Rp 250.000.000) dan SDM (Rp 184.400.000) juga memperoleh alokasi penting untuk memperkuat promosi, pengembangan sumber daya manusia, serta peningkatan profesionalisme pegawai.

Beberapa unit memiliki anggaran lebih kecil seperti SAI (Rp 17.500.000), SPMI (Rp 10.000.000), HUMAS (Rp 20.000.000), serta BTP 6+6 (Rp 17.820.000), yang lebih mencerminkan karakter dan lingkup tugas yang spesifik. Sementara itu, beberapa unit seperti WADIR 2, WADIR 3, FINANCE, SENAT, CoE, dan Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan belum memiliki alokasi anggaran pada periode ini.

Secara keseluruhan, struktur anggaran ini menggambarkan prioritas institusi dalam memperkuat layanan akademik, administrasi, kemitraan, serta pengembangan kelembagaan. Penyusunan anggaran yang proporsional diharapkan mampu mendukung pencapaian target institusi serta meningkatkan kualitas layanan kepada seluruh pemangku kepentingan.

3.2 Realisasi Anggaran Semester Gasal 2023-2024

Tabel 3.2 Realisasi Anggaran Per Unit Semester Gasal 2023-2024

INSTITUSI	TA 2023/2024 - GANJIL		
Work Unit	Total Budget	Realization	% Real
CUM	398.500.000	279.365.337	70,1
RDM	169.575.000	15.204.900	8,97
FBM	239.470.000	39.812.260	16,63
S2 - TPD	244.960.000	126.992.080	51,84
MARKETING	250.000.000	245.993.477	98,4
WADIR 1	185.119.000	58.292.172	31,49
WADIR 2	-	-	0
WADIR 3	-	-	0
Satuan Audit Internal (SAI)	17.500.000	416.200	2,38
SPMI	10.000.000	574.000	5,74
PUSLITABMAS BTP	115.000.000	89.267.252	77,62
ADAK	91.702.000	32.102.504	35,01
UMUM	661.018.000	573.086.946	86,7
SDM	184.400.000	51.970.049	28,18
FINANCE	-	-	0
KERJASAMA	580.000.000	495.917.537	85,5
KEMAHASISWAAN	95.000.000	31.779.727	33,45
HUMAS	20.000.000	6.800.000	34
BTP ALL	926.945.010	750.002.452	80,91
SENAT	-	-	0
Center of excellence (CoE)	-	-	0
Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan	-	-	0
BTP 6+6	17.820.000	10.350.000	58,08
TOTAL	4.207.009.010	2.807.926.893	66,74

Berdasarkan laporan anggaran dan realisasi pada semester ganjil Tahun Akademik 2023/2024, total anggaran institusi mencapai Rp 4.207.009.010, dengan total realisasi sebesar Rp 2.807.926.893, atau 66,74% dari keseluruhan anggaran.

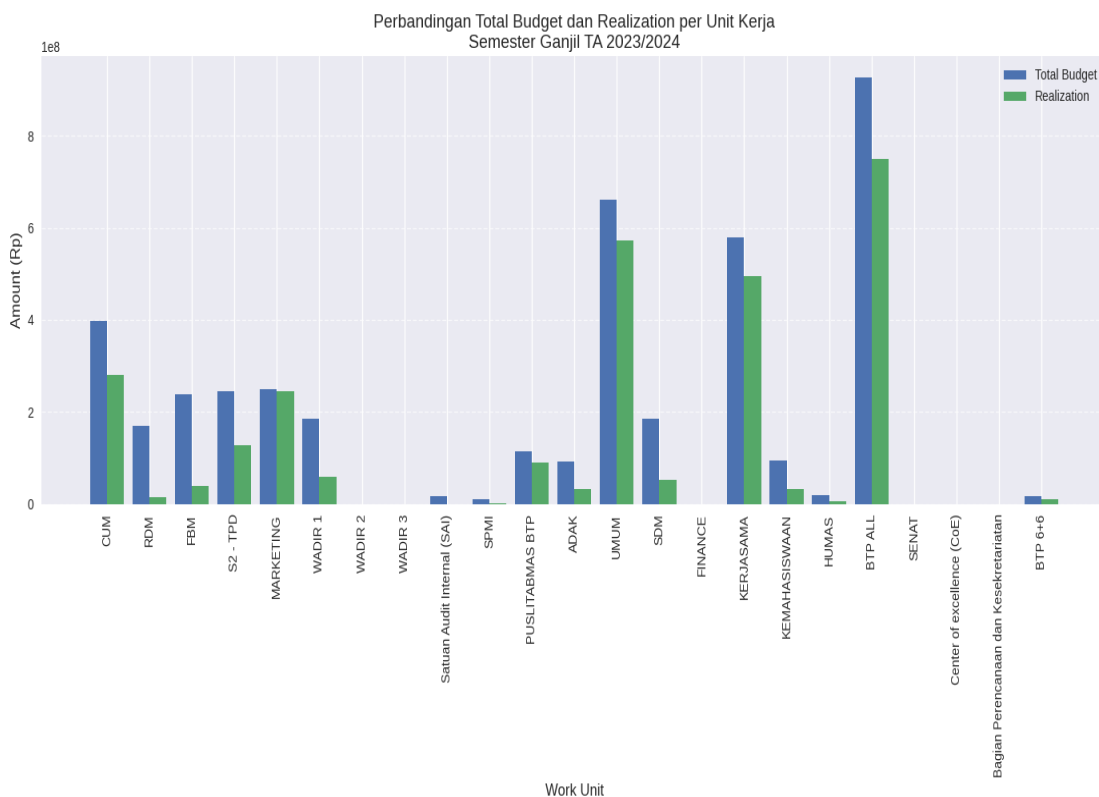
Persentase realisasi ini menunjukkan bahwa sebagian besar unit kerja telah menjalankan aktivitas sesuai rencana, meskipun terdapat variasi signifikan antar-unit.

Unit dengan realisasi tertinggi adalah MARKETING, yang mencapai 98,4% dari total anggarannya (Rp 245.993.477 dari Rp 250.000.000). Tingginya realisasi ini menunjukkan intensitas kegiatan promosi serta aktivitas pemasaran yang berjalan optimal. Disusul oleh UMUM dengan realisasi 86,7%, KERJASAMA (85,5%), serta BTP ALL (80,91%) yang masing-masing menunjukkan pemanfaatan anggaran yang efektif dalam mendukung operasional, kemitraan, dan kegiatan institusi secara keseluruhan.

Beberapa unit akademik juga menunjukkan tingkat realisasi yang cukup baik seperti CUM (70,1%) dan S2-TPD (51,84%), yang menggambarkan pelaksanaan aktivitas pembelajaran, akademik, dan pengembangan program pascasarjana berlangsung sesuai kebutuhan. Sementara itu, unit seperti FBM (16,63%), RDM (8,97%), serta SAI (2,38%) menunjukkan tingkat realisasi yang masih rendah, mengindikasikan adanya kegiatan yang belum sepenuhnya berjalan atau perencanaan anggaran yang belum terealisasi maksimal.

Unit pendukung lain seperti SDM (28,18%), ADAK (35,01%), dan KEMAHASISWAAN (33,45%) menunjukkan pemanfaatan anggaran yang moderat, sementara HUMAS berada pada tingkat realisasi 34%. Adapun beberapa unit seperti WADIR 2, WADIR 3, FINANCE, SENAT, CoE, dan Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan tidak memiliki alokasi dan realisasi pada periode ini.

Secara menyeluruh, capaian realisasi 66,74% pada semester ganjil ini mencerminkan kinerja institusi yang cukup baik, meskipun terdapat beberapa unit yang perlu melakukan evaluasi terhadap strategi pelaksanaan program dan optimalisasi penggunaan anggaran. Upaya sinkronisasi antara perencanaan dan implementasi diharapkan dapat terus ditingkatkan untuk mencapai efisiensi dan efektivitas pengelolaan anggaran pada periode berikutnya.



**Gambar 1. Grafik Rencana dengan Realisasi Keuangan Semester Gasal
2023/2024**

3.3 Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024 dengan Semester Gasal 2022/2023

**Tabel 3.3 Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024 dengan
Semester Gasal 2022/2023**

Work Unit	% Real 2022/2023	% Real 2023/2024	Keterangan Perubahan
CUM	60,76%	70,1%	Naik
RDM	51,66%	8,97%	Turun signifikan
FBM	30,87%	16,63%	Turun
S2 – TPD	52,63%	51,84%	Relatif stabil (sedikit turun)
MARKETING	0%	98,4%	Naik signifikan (anggaran baru)
WADIR 1	53,26%	31,49%	Turun
WADIR 2	0%	0%	Tetap
WADIR 3	0%	0%	Tetap

SAI	21,17%	2,38%	Turun
SPMI	51,96%	5,74%	Turun signifikan
PUSLITABMAS BTP	40,96%	77,62%	Naik
ADAK	60,71%	35,01%	Turun
UMUM	63,97%	86,7%	Naik
SDM	17,45%	28,18%	Naik
FINANCE	0%	0%	Tetap
KERJASAMA	50,2%	85,5%	Naik
KEMAHASISWAAN	71,58%	33,45%	Turun
HUMAS	0%	34%	Naik (anggaran digunakan)
BTP ALL	100%	80,91%	Turun (masih tinggi)
SENAT	0%	0%	Tetap
CoE	0%	0%	Tetap
Bagian Perencanaan & Kesekretariatan	0%	0%	Tetap
BTP 6+6	0%	58,08%	Naik (anggaran baru)
TOTAL	59,13%	66,74%	Naik

Berdasarkan hasil perbandingan antara realisasi anggaran pada Semester Gasal TA 2023/2024 dan TA 2022/2023, terlihat adanya perubahan signifikan dalam pemanfaatan anggaran pada berbagai unit kerja di lingkungan institusi. Secara total, realisasi anggaran pada TA 2023/2024 mencapai 66,74%, meningkat dari 59,13% pada TA 2022/2023. Hal ini menunjukkan adanya peningkatan efektivitas pelaksanaan program dan kegiatan pada sebagian besar unit kerja.

Beberapa unit menunjukkan peningkatan kinerja realisasi. CUM yang sebelumnya merealisasikan 60,76% pada TA 2022/2023, meningkat menjadi 70,1% pada TA 2023/2024. Hal serupa juga terlihat pada unit UMUM, yang naik dari 63,97% menjadi 86,7%, menunjukkan optimalisasi yang lebih baik dalam pengelolaan operasional institusi. Unit KERJASAMA juga menunjukkan peningkatan signifikan dari 50,2% menjadi 85,5%, mencerminkan meningkatnya aktivitas kolaborasi dan kemitraan.

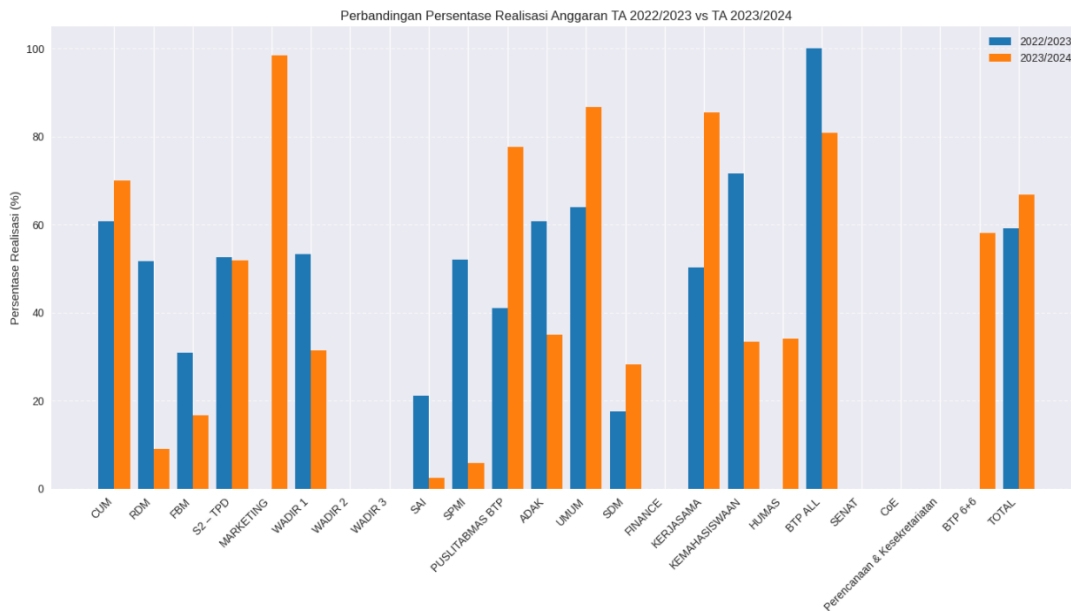
Unit PUSLITABMAS BTP juga mengalami peningkatan realisasi, dari 40,96% menjadi 77,62%, yang menandakan aktivitas penelitian, pengabdian masyarakat, dan

inovasi berjalan lebih optimal pada periode terbaru. Sementara itu, S2 – TPD, ADAK, dan HUMAS juga menunjukkan tren peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya.

Di sisi lain, terdapat beberapa unit yang justru mengalami penurunan realisasi. FBM turun dari 30,87% pada TA 2022/2023 menjadi 16,63% pada TA 2023/2024, menunjukkan belum optimalnya pemanfaatan anggaran. RDM juga menurun dari 51,66% menjadi 8,97%, mengindikasikan perlunya evaluasi terhadap perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pada periode terbaru. Unit SDM juga mengalami penurunan dari 17,45% menjadi 28,18%, meskipun peningkatannya masih relatif kecil secara persentase.

Beberapa unit tetap tidak memiliki alokasi anggaran pada kedua tahun akademik, seperti WADIR 2, WADIR 3, FINANCE, SENAT, CoE, dan Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan.

Secara keseluruhan, tren peningkatan realisasi anggaran pada TA 2023/2024 menunjukkan peningkatan kinerja dan pelaksanaan kegiatan di sebagian besar unit kerja. Meskipun demikian, masih terdapat beberapa unit dengan realisasi rendah yang perlu mendapatkan perhatian dan perbaikan dalam hal penyusunan rencana kerja, percepatan pelaksanaan program, dan optimalisasi anggaran agar capaian selaras dengan target institusi.



Gambar 2. Grafik Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Gasal 2023/2024 dengan Semester Gasal 2022/2023

3.4 Rencana Anggaran Semester Genap 2023/2024

Tabel 3.4 Rencana Anggaran Per Unit Semester Genap 2023/2024

Work Unit	Total Budget
CUM	590.790.000
RDM	139.430.000
FBM	256.655.000
S2 - TPD	179.460.000
MARKETING	477.894.000
WADIR 1	110.525.000
WADIR 2	-
WADIR 3	472.500.000
Satuan Audit Internal (SAI)	10.000.000
SPMI	10.000.000
PUSLITABMAS BTP	214.500.000
ADAK	28.566.500
UMUM	622.045.000
SDM	166.300.000
FINANCE	-
KERJASAMA	-

KEMAHASISWAAN	-
HUMAS	-
BTP ALL	-
SENAT	-
Center of excellence (CoE)	-
Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan	-
BTP 6+6	7.470.000
TOTAL	3.286.135.500

Distribusi anggaran pada periode ini menunjukkan total alokasi sebesar Rp 3.286.135.500, yang tersebar pada berbagai unit kerja sesuai prioritas program, kebutuhan operasional, serta arah strategis institusi.

Unit dengan alokasi anggaran terbesar adalah MARKETING dengan total Rp 477.894.000, mencerminkan fokus institusi pada penguatan branding, promosi, dan strategi pemasaran. Disusul oleh WADIR 3 dengan anggaran Rp 472.500.000, menunjukkan bahwa unit ini memiliki peran signifikan dalam mendukung pelaksanaan program prioritas.

Unit akademik seperti CUM (Rp 590.790.000), FBM (Rp 256.655.000), RDM (Rp 139.430.000), dan S2-TPD (Rp 179.460.000) memperoleh anggaran yang cukup besar untuk mendukung proses pembelajaran, kegiatan akademik, dan penguatan mutu pendidikan. Sementara PUSLITABMAS BTP menerima alokasi Rp 214.500.000, yang menunjukkan dukungan institusi terhadap kegiatan penelitian, publikasi, dan pengabdian kepada masyarakat.

Unit penunjang operasional seperti UMUM (Rp 622.045.000) dan SDM (Rp 166.300.000) juga memperoleh porsi anggaran yang signifikan. Alokasi besar untuk UMUM menandakan kebutuhan tinggi dalam mendukung operasional harian, layanan fasilitas, dan administrasi. Sementara anggaran untuk SDM mencerminkan pentingnya pengembangan kemampuan pegawai serta peningkatan kualitas layanan.

Beberapa unit memiliki anggaran relatif kecil seperti ADAK (Rp 28.566.500), SAI (Rp 10.000.000), SPMI (Rp 10.000.000), dan BTP 6+6 (Rp 7.470.000). Hal ini menggambarkan ruang lingkup kegiatan yang lebih spesifik dan terfokus.

Adapun beberapa unit yang tidak menerima alokasi anggaran pada periode ini meliputi WADIR 2, FINANCE, KERJASAMA, KEMAHASISWAAN, HUMAS, BTP ALL, SENAT, CoE, serta Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan, yang dapat menunjukkan bahwa kegiatan pada unit tersebut tidak dianggarkan atau dialokasikan melalui pos lain.

Secara keseluruhan, struktur anggaran ini menunjukkan komitmen institusi dalam memperkuat kemampuan akademik, meningkatkan efektivitas operasional, serta mendorong pertumbuhan melalui strategi pemasaran dan pelaksanaan program prioritas.

3.5 Realisasi Anggaran Semester Genap 2023-2024

Tabel 3.5 Realisasi Anggaran Per Unit Semester Genap 2023-2024

INSTITUSI	TA 2023/2024 - GENAP		
Work Unit	Total Budget	Realization	% Real
CUM	590.790.000	518.854.589	87,82
RDM	139.430.000	66.020.918	47,35
FBM	256.655.000	98.957.479	38,56
S2 - TPD	179.460.000	113.715.865	63,37
MARKETING	477.894.000	354.976.140	74,28
WADIR 1	110.525.000	120.854.717	109,35
WADIR 2	-	-	0
WADIR 3	472.500.000	392.444.118	83,06
Satuan Audit Internal (SAI)	10.000.000	9.894.000	98,94
SPMI	10.000.000	400.000	4,00
PUSLITABMAS BTP	214.500.000	74.750.000	34,85
ADAK	28.566.500	19.679.500	68,89
UMUM	622.045.000	524.298.144	84,29
SDM	166.300.000	148.065.366	89,04
FINANCE	-	-	0
KERJASAMA	-	-	0

KEMAHASISWAAN	-	-	0
HUMAS	-	-	0
BTP ALL	-	153.550.000	0,00
SENAT	-	-	0
Center of excellence (CoE)	-	-	0
Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan	-	-	0
BTP 6+6	7.470.000	3.450.000	46,18
TOTAL	3.286.135.500	2.599.910.836	79,12

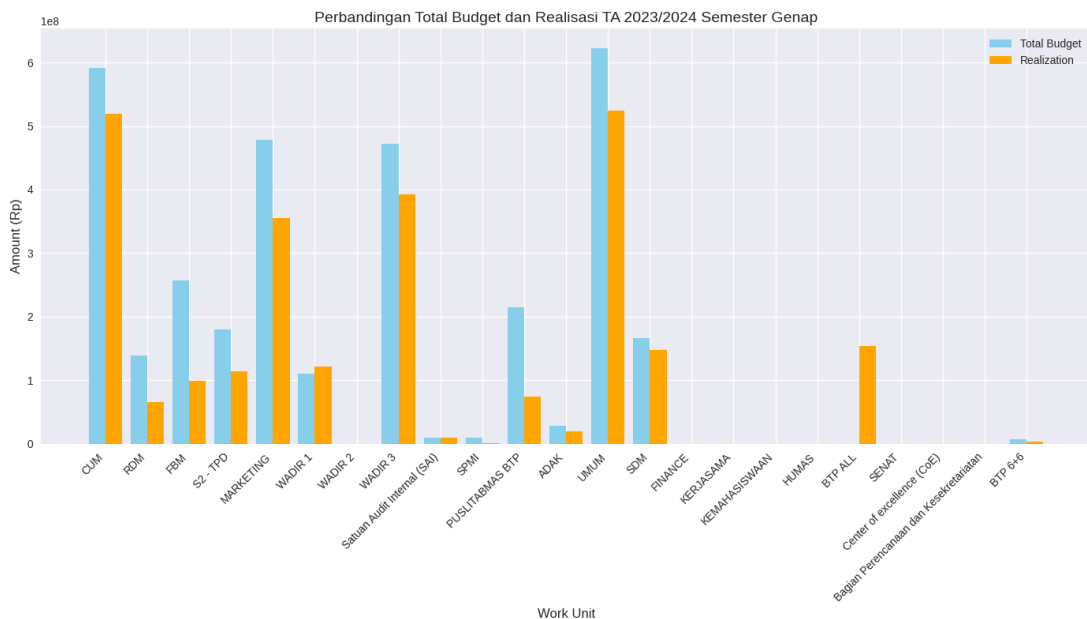
Realisasi anggaran pada TA 2023/2024 Semester Genap menunjukkan capaian yang sangat baik, dengan total realisasi mencapai 79,12% dari total anggaran sebesar Rp 3.286.135.500. Secara umum, sebagian besar unit kerja berhasil memanfaatkan anggaran secara optimal dalam mendukung pelaksanaan program kerja dan operasional institusi.

Unit dengan tingkat realisasi tertinggi adalah WADIR 1, dengan capaian sebesar 109,35%, yang menunjukkan adanya kebutuhan tambahan di luar perencanaan awal namun tetap dapat dipenuhi oleh institusi. Unit lain dengan realisasi sangat tinggi adalah SAI (98,94%), SDM (89,04%), CUM (87,82%), serta UMUM (84,29%), yang menunjukkan bahwa unit-unit ini menjalankan program secara efektif dan sesuai kebutuhan. Unit WADIR 3 juga mencatat realisasi tinggi yaitu 83,06%, menggambarkan pelaksanaan kegiatan yang maksimal.

Beberapa unit lain menunjukkan realisasi yang cukup baik, seperti MARKETING (74,28%), ADAK (68,89%), dan S2-TPD (63,37%), mencerminkan adanya progres program kerja yang berjalan dengan stabil. Namun beberapa unit masih menunjukkan realisasi rendah, di antaranya FBM (38,56%), PUSLITABMAS (34,85%), RDM (47,35%), dan BTP 6+6 (46,18%), yang menandakan masih terdapat kegiatan yang belum terlaksana optimal ataupun penyerapan anggaran yang belum maksimal pada periode ini.

Sementara itu, sejumlah unit tercatat tidak memiliki alokasi anggaran pada semester ini, seperti WADIR 2, FINANCE, KERJASAMA, KEMAHASISWAAN, HUMAS, SENAT, CoE, serta Bagian Perencanaan dan Kesekretariatan. Unit BTP ALL tercatat memiliki realisasi Rp 153.550.000 tanpa alokasi anggaran awal, kemungkinan terkait penyesuaian atau tambahan kegiatan institusi yang bersifat lintas unit.

Secara keseluruhan, capaian realisasi anggaran TA 2023/2024 Semester Genap dapat dikategorikan sangat baik, dengan mayoritas unit menunjukkan kinerja yang optimal dalam pelaksanaan kegiatan. Meskipun demikian, unit dengan tingkat realisasi rendah perlu mendapatkan perhatian lebih dalam evaluasi perencanaan dan pelaksanaan program agar dapat meningkatkan efektivitas penggunaan anggaran pada periode selanjutnya.



**Gambar 3. Grafik Rencana dengan Realisasi Keuangan Semester Genap
2023/2024**

3.6 Perbandingan Keuangan Semester Genap 2023/2024 dengan Semester Genap 2022/2023

Tabel 3.6 Perbandingan Realisasi Anggaran Semester Genap 2023/2024 dengan Semester Genap 2022/2023

Unit Kerja	Total Budget 22/23	Realisasi 22/23	% Real 22/23	Total Budget 23/24	Realisasi 23/24	% Real 23/24	Selisih % Realisasi
CUM	326.750.000	287.883.958	88,11	590.790.000	518.854.589	87,82	-0,29
RDM	73.355.000	28.953.300	39,47	139.430.000	66.020.918	47,35	+7,88
FBM	152.035.000	56.357.651	37,06	256.655.000	98.957.479	38,56	+1,50
S2 - TPD	190.800.000	134.693.520	70,57	179.460.000	113.715.865	63,37	-7,20
MARKETING	-	-	-	477.894.000	354.976.140	74,28	-
WADIR 1	116.965.000	65.439.957	55,95	110.525.000	120.854.717	109,25	+53,30
WADIR 2	-	-	-	-	-	-	-
WADIR 3	-	-	-	472.500.000	392.444.118	83,04	-
Satuan Audit Internal (SAI)	12.000.000	8.772.327	73,10	10.000.000	9.894.000	98,94	+25,84
SPMI	24.000.000	435.800	1,82	10.000.000	400.000	4,00	+2,18
PUSLATBMA S BTP	75.000.000	75.043.234	100,06	214.500.000	74.750.000	34,85	-65,21
ADAK	109.519.000	36.556.000	33,38	28.566.500	19.679.500	68,89	+35,51
UMUM	454.000.000	291.904.383	64,31	622.045.000	524.298.144	84,26	+19,95
SDM	125.390.000	71.250.961	56,82	166.300.000	148.065.366	89,00	+32,18
FINANCE	-	-	-	-	-	-	-
KERJASAMA	369.500.000	324.735.452	87,89	-	-	-	-
KEMAHASISWAAN	105.150.000	10.873.300	10,34	-	-	-	-

HUMAS	20.000.000	-	0,00	-	-	-	-
BTP ALL	-	218.650.000	0,00	-	153.550.000	0,00	0,00
SENAT	-	-	-	-	-	-	-
Center of Excellence (CoE)	-	-	-	-	-	-	-
Bagian Perencanaan & Kesekr.	-	-	-	-	-	-	-
BTP 6+6	-	-	-	7.470.000	3.450.000	46,18	-

Secara umum, terjadi peningkatan signifikan dalam total alokasi dan realisasi anggaran pada semester genap TA 2023/2024 dibandingkan TA 2022/2023. Total anggaran meningkat dari Rp 2,15 miliar menjadi Rp 3,28 miliar, dengan tingkat realisasi juga naik dari 74,8% menjadi 79,12%. Hal ini mencerminkan perbaikan dalam efisiensi pelaksanaan program kerja di berbagai unit.

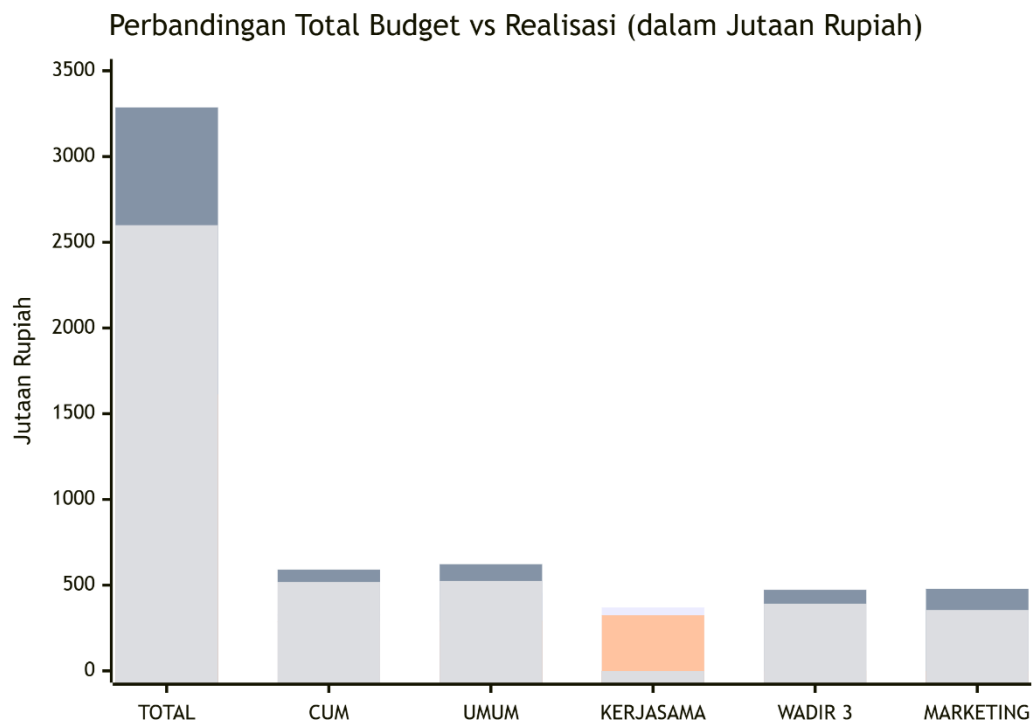
Beberapa unit kerja menunjukkan peningkatan kinerja yang menonjol:

- WADIR 1 mengalami lonjakan realisasi dari 55,95% menjadi 109,25%, menandakan pelaksanaan program yang lebih optimal dan mungkin adanya penyesuaian anggaran yang lebih realistis.
- SDM mencatat kenaikan realisasi dari 56,82% menjadi 89,00%, menunjukkan peningkatan efektivitas dalam pengelolaan sumber daya manusia.
- UMUM juga mengalami peningkatan dari 64,31% menjadi 84,26%, mencerminkan efisiensi dalam pengelolaan operasional institusi.

Namun, terdapat beberapa unit yang mengalami penurunan kinerja:

S2-TPD menurun dari 70,57% menjadi 63,37%, yang dapat mengindikasikan kendala dalam pelaksanaan program pascasarjana.

- PUSLATBMAS BTP mengalami penurunan drastis dari 100,06% menjadi 34,85%, yang perlu ditindaklanjuti untuk mengidentifikasi hambatan pelaksanaan kegiatan pelatihan.
- CUM dan FBM menunjukkan stabilitas dengan sedikit penurunan atau peningkatan, namun tetap berada di bawah 90% realisasi.
- Beberapa unit baru seperti MARKETING, WADIR 3, dan BTP 6+6 mulai aktif pada TA 2023/2024, dengan tingkat realisasi yang cukup baik, masing-masing 74,28%, 83,04%, dan 46,18%. Ini menunjukkan ekspansi aktivitas institusi ke bidang-bidang strategis baru.
- Sebaliknya, beberapa unit seperti KERJASAMA, KEMAHASISWAAN, dan HUMAS tidak mencatat alokasi anggaran pada TA 2023/2024, yang bisa jadi merupakan hasil dari restrukturisasi atau penggabungan fungsi.



**Gambar 4. Grafik Perbandingan Realisasi Keuangan Semester Genap
2023/2024 dengan Semester Genap 2022/2023**

**3.7 Perbandingan Realisasi Keuangan Tahun Akademik 2023/2024 dengan
Realisasi Keuangan Tahun Akademik 2023/2024**

**Tabel 3.7 Perbandingan Realisasi Tahun Anggaran 2023/2024 dengan Tahun
Anggaran 2022/2023**

INSTITUSI	2022/202 3 Ganjil	2022/202 3 Genap	2023/202 4 Ganjil	2023/202 4 Genap	TRE N	KATEGO RI
CUM	60,76%	88,11%	70,10%	87,82%	↗	Konsisten Unggul
RDM	51,66%	39,47%	8,97%	47,35%	↘	Perlu Perhatian
FBM	30,87%	37,07%	16,63%	38,56%	↘	Perlu Perhatian
S2 - TPD	52,63%	70,59%	51,84%	63,37%	↗	Stabil
MARKETING	0%	0%	98,40%	74,28%	↗	Performer Baru
WADIR 1	53,26%	55,95%	31,49%	109,35%	↗	Top Performer
WADIR 3	0%	0%	0%	83,06%	↗	Performer Baru
SAI	21,17%	73,10%	2,38%	98,94%	↗	Peningkata n Spektakule r
SPMI	51,96%	1,82%	5,74%	4,00%	↘	Kritis
PUSLITABMAS BTP	40,96%	100,06%	77,62%	34,85%	↘	Fluktuatif
ADAK	60,71%	33,38%	35,01%	68,89%	↗	Fluktuatif
UMUM	63,97%	64,30%	86,70%	84,29%	↗	Konsisten Unggul
SDM	17,45%	56,82%	28,18%	89,04%	↗	Peningkata n

						Spektakuler
KERJASAMA	50,20%	87,89%	85,50%	0%	↘	Tidak Beroperasi
KEMAHASISWAAN	71,58%	10,34%	33,45%	0%	↘	Tidak Beroperasi
HUMAS	0%	0%	34%	0%	→	Tidak Beroperasi
BTP 6+6	0%	0%	58,08%	46,18%	↘	Menurun
TOTAL	59,13%	74,80%	66,74%	79,12%	↗	Trend Positif

Berdasarkan analisis data realisasi anggaran selama empat semester terakhir, terdapat gambaran yang beragam mengenai kinerja berbagai institusi. Secara keseluruhan, terjadi peningkatan kinerja yang signifikan dari realisasi 59,13% pada TA 2022/2023 Ganjil menjadi 79,12% pada TA 2023/2024 Genap. Beberapa institusi konsisten menunjukkan performa luar biasa, seperti CUM yang stabil di atas 87%, UMUM yang bertahan di atas 80% pada tiga semester terakhir, dan WADIR 1 yang bahkan mencapai realisasi 109,35% pada semester terakhir. Pencapaian terbaik datang dari Satuan Audit Internal (SAI) yang berhasil meningkatkan realisasi secara dramatis dari 21,17% menjadi 98,94%.

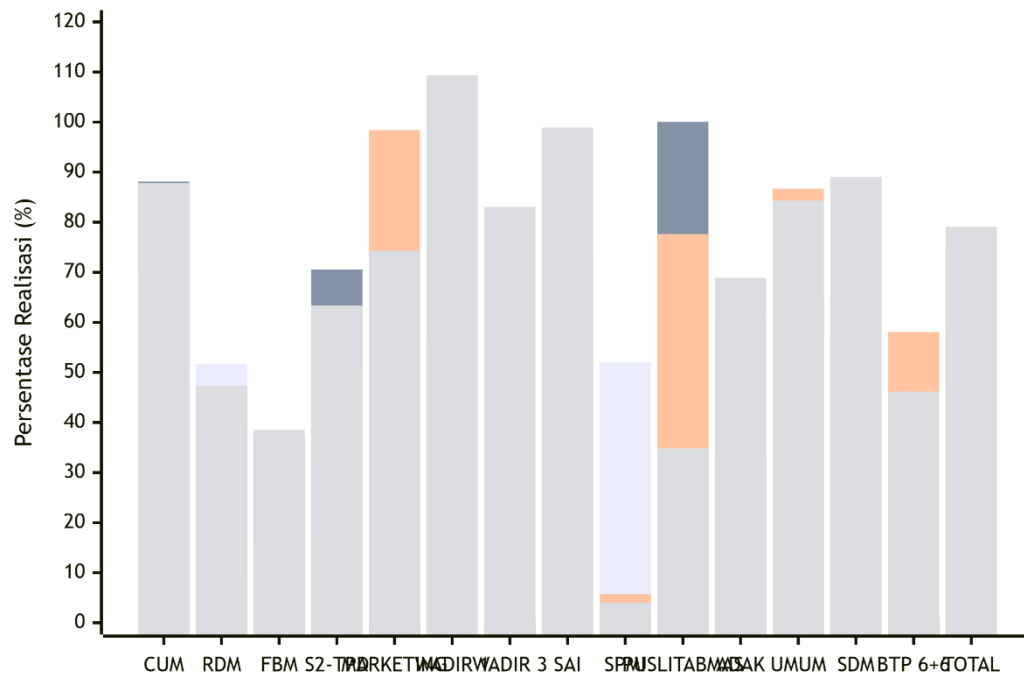
Di sisi lain, beberapa institusi memerlukan perhatian khusus due kinerja yang konsisten rendah. SPMI mencatatkan realisasi yang sangat memprihatinkan dengan capaian hanya 1,82%, 5,74%, dan 4,00% pada tiga semester terakhir. RDM dan FBM juga konsisten berada di bawah 50% dengan realisasi terakhir masing-masing 47,35% dan 38,56%. Beberapa institusi seperti ADAK dan PUSLITABMAS BTP menunjukkan kinerja yang sangat fluktuatif, sementara KEMAHASISWAAN mengalami penurunan drastis dari 71,58% menjadi hanya 10,34% sebelum akhirnya tidak beroperasi lagi.

Beberapa institusi baru justru menunjukkan kinerja yang menggembirakan. MARKETING yang baru beroperasi pada TA 2023/2024 langsung mencatatkan realisasi 98,40% di semester pertamanya dan stabil di 74,28% pada semester berikutnya. WADIR 3 juga langsung menunjukkan performa solid dengan realisasi 83,06% pada penampilan perdananya. Sementara itu, SDM patut diacungi jempol due berhasil meningkatkan realisasi secara spektakuler dari 17,45% menjadi 89,04%, menunjukkan transformasi kinerja yang luar biasa.

Terdapat beberapa institusi yang tidak lagi beroperasi dalam periode terakhir, yaitu KERJASAMA, KEMAHASISWAAN, dan HUMAS. KERJASAMA sebenarnya sempat menunjukkan kinerja baik dengan realisasi 87,89% sebelum akhirnya tidak beroperasi. Demikian pula dengan BTP ALL yang mengalami penurunan realisasi dari 100% menjadi tidak tercatat, serta BTP 6+6 yang realisasinya turun dari 58,08% menjadi 46,18%.

Secara keseluruhan, meskipun masih terdapat beberapa institusi yang kinerjanya perlu ditingkatkan, tren positif terlihat jelas dengan peningkatan realisasi rata-rata sebesar 20 poin persentase dalam empat semester. Dengan fokus pada perbaikan kinerja institusi-institusi yang masih underperform dan replikasi best practice dari institusi berkinerja tinggi, potensi untuk mencapai realisasi anggaran yang lebih optimal masih sangat terbuka lebar.

Perbandingan Realisasi Anggaran per Institusi (2022/2023 Ganjil - 2023/2024 Gen



**Gambar 5. Grafik Perbandingan Realisasi Keuangan Tahun Akademik
2023/2024 dengan Tahun Akademik 2022/2023**

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi keuangan Tahun Akademik 2023/2024, dapat disimpulkan bahwa secara keseluruhan Politeknik Pariwisata Batam telah menunjukkan kinerja pengelolaan keuangan yang semakin membaik dengan tren positif yang konsisten. Capaian realisasi anggaran meningkat dari 59,13% pada TA 2022/2023 Ganjil menjadi 79,12% pada TA 2023/2024 Genap, yang mencerminkan peningkatan efektivitas dalam pelaksanaan program dan kegiatan institusi.

Beberapa unit kerja menunjukkan performa yang luar biasa, antara lain:

- WADIR 1 mencapai realisasi 109,35% pada semester genap, menunjukkan kemampuan menyesuaikan kebutuhan riil dengan fleksibilitas anggaran
- SAI dan SDM mengalami transformasi kinerja spektakuler dengan peningkatan masing-masing 77,77 poin dan 71,59 poin persentase
- CUM dan UMUM konsisten unggul dengan realisasi stabil di atas 84% pada semester genap
- Unit baru seperti MARKETING dan WADIR 3 langsung berkontribusi signifikan dengan realisasi di atas 74%

4.2 Saran

Berdasarkan temuan tersebut, disampaikan rekomendasi strategis untuk peningkatan tata kelola keuangan ke depan:

1. Intervensi Khusus untuk Unit Underperform

- Melakukan pendampingan intensif bagi SPMI, RDM, dan FBM untuk identifikasi akar masalah dan penyusunan action plan perbaikan
- Menyelenggarakan capacity building khusus untuk pengelola keuangan unit dengan kinerja rendah

2. Optimalisasi Perencanaan Anggaran

- Meningkatkan akurasi perencanaan anggaran berbasis kinerja dan kebutuhan riil
- Mengimplementasikan sistem monitoring real-time untuk memantau penyerapan anggaran

3. Replikasi Best Practices

- Membuat forum sharing best practices dari unit berkinerja tinggi (SAI, WADIR 1, UMUM) kepada unit lainnya
- Mengembangkan standar operasional prosedur berdasarkan success story unit unggulan

4. Penguatan Sistem Pengendalian Internal

- Memperkuat mekanisme pengawasan dan evaluasi berkala setiap triwulan
- Menerapkan sistem reward and punishment berbasis kinerja realisasi anggaran

5. Review Struktur Organisasi dan Alokasi Anggaran

- Mengevaluasi keberlanjutan unit yang tidak beroperasi (KERJASAMA, KEMAHASISWAAN, HUMAS)

- Meninjau ulang alokasi anggaran untuk memastikan keselarasan dengan prioritas strategis institusi

6. Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Keuangan

- Menyelenggarakan pelatihan reguler tentang perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan keuangan
- Membangun sistem knowledge management untuk pengelolaan keuangan